

Schoolgids

Basisschool De Bottel

Lottum



Inhoudsopgave

1. Onze school en haar bestuur	4
2. Waar De Bottel voor staat	7
3. Hoe ons onderwijs is georganiseerd	11
Organisatievorm	12
Schooltijden	13
Vakanties en vrije dagen voor alle leerlingen	14
'Vakken'	16
De verdeling van de leertijd	17
Lessen gymnastiek	19
Instroom en leerplicht	20
Doorstroming naar een volgende (kleuter)groep	22
Rapporten	23
Oudergesprekken en ouderavonden	24
De begeleiding en inzet van stagiaires	25
ISY	26
4. Onze leerlingen	27
De Wet passend onderwijs	28
Passend Onderwijs Noord-Limburg	29
De werkwijze van Dynamiek Scholengroep hierin	30
Passend onderwijs op onze school	31
Basisondersteuning	32
Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 3	33
Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 4 en 5	34
Ontwikkelingsperspectief	35
Het volgen v.d. ontwikkeling v.d. kinderen	36
Werken met groepsplannen	37
Speciale zorg voor specifieke behoeften	38
Kinderen met lees- en spellingproblemen	40
Grenzen aan de zorg	41
Pestprotocol	42
Huiselijk geweld en kindermishandeling	45
(Langdurig) zieke leerlingen	46
Leerlingenraad	47
Kinderen die niet alles mogen eten	48
Leerlingen afkomstig van een andere school	49
Zonder of een met andere geloofsovertuiging	50
Bijzondere activiteiten voor kinderen	51
5. De ouders	53
De ouderraad	54
De Medezeggenschapsraad (MR)	55
De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	56
De ouderbijdrage	57

Hulpouders	58
6. Schoolontwikkelingen	59
7. De kwaliteit van ons onderwijs	61
Cijfers over specifieke zorg voor leerlingen	62
Cijfers over vorderingen in basisvaardigheden	63
Kwaliteitsverbetering personeel	64
8. Onze school en haar partners	65
De inspectie	66
De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	67
Pedagogisch Spreekuur	70
Schoollogopedie	71
Centrum voor Jeugd en Gezin	72
De nieuwe dienstverlening van de gemeente	73
Financiële onderst. Leergeld Horst a.d. Maas	75
Kinderopvang	76
BCO- Onderwijsadvies	77
De bibliotheek	78
CultuurPAD	79
PADxpress	80
9. Praktische zaken	81
Schoolverzuim en verlofregeling	82
Schoolverlaters	83
Beleid m.b.t. schorsen en verwijderen	84
Vrijstelling van het onderwijs	86
Leerlingdossier en privacy	87
Informatievoorziening gescheiden ouders	88
Kijkmorgens voor groep 1 en 2	89
Overblijven	90
Hoofdluis	91
Bedrijfshulpverlening	92
Het gebruik van televisie, video en computers	93
Het gebruik van mobiele telefoons	94
Protocol effectief en correct internetgebruik	95
Schoolmateriaal	97
Verzekeringen	98
Sponsoring	99
Excursies en vervoer	100
Verkeer rond De Bottel	101
Gedrag van onze leerlingen	102
Wensjes voor verjaardagen, huwelijken enz.	103
Verjaardagen/afscheid leerkrachten	104
Verjaardagen in groep 1-2	105
Verjaardagen in de overige groepen	106
Klachten	107
Vertrouwensinspecteur Primair Onderwijs	109

1. Onze school en haar bestuur

De Bottel is de enige (katholieke) basisschool in Lottum, een dorp aan de Maas in Noord-Limburg, met ongeveer 2000 inwoners. Lottum is één van de vele kerkdorpen van de gemeente Horst aan de Maas. Als enige school in het dorp vervult De Bottel niet slechts een onderwijsgevende rol, maar is ze ook betrokken bij diverse dorpsactiviteiten.

De naam De Bottel verwijst naar de bottel van een roos. De roos en de rozenteelt zijn namelijk het bekendste uithangbord van het dorp Lottum, niet voor niets 'het rozendorp' genoemd.

Onze school telde de laatste jaren gemiddeld zo'n 150 leerlingen. We starten dit schooljaar naar verwachting met 124 leerlingen. De krimp heeft stevig huisgehouden, maar vlakt momenteel gelukkig af.

Adresgegevens R.K. Basisschool De Bottel

- Horsterdijk 2
- 5973 PN LOTTUM
- Tel: 077 - 4631992
- E-mail : info@bottel.nl
- Website : www.bottel.nl

Teamsamenstelling

Directeur

Sandra Bertrand

Aanwezig: dinsdag, donderdagmiddag en vrijdag

Mail: s.bertrand@bottel.nl

Tel: 06-19411098

Intern begeleider

Marinka Coenders

Aanwezig: maandag en donderdag

Mail: m.coenders@bottel.nl

Groepsleerkrachten	Naam	Groep	Aanwezig	E-mail
	Jet Titulae	1/2 A	maandag, dinsdag, woensdag om de week groep 6/7	j.titulaer@bottel.nl
	Anneke Tacken - Huijs	1/2 A	donderdag, vrijdag	a.tacken@bottel.nl
	Marion Heijnen	1/2 B	maandag, dinsdag,	m.heijnen@bottel.nl

Naam	Groep	Aanwezig	E-mail
Mieke Vorstermans – Nijssen	1/2 B	donderdag vrijdag	m.vorstermans@bottel.nl
Lian Peters - van den Brandt	3	maandag, dinsdag	l.peters@bottel.nl
Heidi van Wijlick	3		h.vanwijlick@bottel.nl
Bjorn Schamp	4/5	dinsdag t-m vrijdag waarvan di en wo ICT taken invullend voor het cluster	b.schamp@bottel.nl
Corry Obbink - Hijlkema	4/5	maandag, dinsdag	c.obbink@bottel.nl
José Peelen-Mulders	6/7	en woensdag	j.peelen@bottel.nl
Meggie van de Ven	6/7	maandag, dinsdag om de week	m.vandeven@bottel.nl
Anouk Jenneskens	8	donderdag, vrijdag	a.jenneskens@bottel.nl
Jan Beterams	8	maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag	j.beterams@bottel.nl

Onderwijsondersteuning	Naam	Functie	Aanwezig
	Susanne Huijs	Schoonmaakster	maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag
	Mat Steegh	Conciërge	dinsdagmorgen, donderdagmorgen
	Mieke Vorstermans	Onderwijsassistente	maandagmorgen, donderdagmorgen

Verder zijn we erg blij met de vrijwillige inzet van een aantal vaste personen. Zij ondersteunen ons op allerlei gebied; van huishoudelijke taken en klusjes tot leerlingbegeleiding en bemensing van onze TSO en bibliotheek.

Ons schoolbestuur

Basisschool De Bottel valt onder het bestuur van de stichting Dynamiek Scholengroep. Dynamiek Scholengroep verzorgt primair onderwijs in de gemeente Horst aan de Maas en Venray. Ruim 3500 kinderen bezoeken de 20 scholen van onze stichting. Als bestuursvorm is gekozen voor een model met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

College van Bestuur:

- de heer Jos Baggen

Het College van Bestuur wordt ondersteund door een stafbureau.

Raad van Toezicht:

- de heer Bart Janssen, voorzitter
- de heer Chrit de Koning
- de heer René Joosten

Adresgegevens:

Postadres: Postbus 6162, 5960 AD Horst

Bezoekadres: Expeditiestraat 3a, 5961 PX Horst

077-4678020

www.dynamiek.nu

info@dynamiek.nl

2. Waar De Bottel voor staat

Onze collectieve ambitie

Op BS De Bottel hebben we veel oog voor de ontwikkeling van persoonsvorming; karakter en talent. Wij werken daarnaast continue aan kennisontwikkeling; we vergroten kennis en leervermogen bij onze kinderen en onszelf. Hierbij zien we maatschappelijke voorbereiding; goed burgerschap en sociale vaardigheid, mede als onze kerntaak.

Wij hebben respect en verantwoordelijkheid; voor jezelf en de ander in een brede omgeving, heel hoog in het vaandel staan. Dit alles geven wij vorm met mensen die vanuit passie het werken, leven en leren van en met kinderen centraal hebben staan.

Onze onderliggende overtuigingen:

- Winnen doe je op je sterke punten.
- Ik ben oké, jij bent oké!

Het logo

We maken deel uit van, en voelen ons verbonden met 'Dynamiek Scholengroep, daagt uit tot leren!'

Op onze school voegen we daar aan toe: 'Basisschool De Bottel, daagt uit tot leren samen werken aan verbinding'

De Bottel stond altijd al voor de veilige schil, de omgeving waar kinderen de beste voedingsstoffen en zorg kregen om te groeien totdat ze rijp waren om de wereld in te gaan en zich op een nieuwe plek verder te ontwikkelen tot volwaardige leden van onze maatschappij. In 2015 is er voor gekozen om het logo eigentijdser te maken; meer passend bij de huidige staat van het onderwijs en de visie hierop van basisschool De Bottel.

De naam van de school blijft onveranderd en staat dan ook helder midden in de roos. De verschuiving zit met name in het denken: van focus op de bottel als een veilig gesloten geheel, naar meer openheid in een open roos richting wereld. Kwetsbaar en krachtig; uit op de groei en bloei van ieders talent, in al zijn verschillende kleurschakeringen.

De Bottel waar het belang van samen werken aan **verbinding** in de kern ook zichtbaar is gemaakt door de koppeling van de letters bottel:

- de verbinding van wat was en wat is: waar het belang van de bottels veiligheid en geborgenheid blijft én vaardigheden, kennis en hedendaagse competenties in bloei en groeikracht van elke prachtige roos centraal staan; (Winnen doe je op je sterke punten.)
- de verbinding met jezelf: waarin we allemaal onze eigen kleurnuance mogen hebben waarin we het beste tot ons recht komen; (Ik ben oké,)
- de verbinding met de medemens: waar ieders talent er toe doet en hoe we daar samen het beste uit halen; (jij bent oké!)

- en tenslotte de verbinding met onze omgeving: waarbij iedereen en alles continue deel uitmaakt van onze snel veranderende maatschappij.

Verder verbinden wij ons ook nadrukkelijk aan de kernwaarden zoals ze in het koersplan van Dynamiek zijn beschreven:

- Passie
- Respect
- Verantwoordelijkheid

Missie-kern- identiteit

Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Onze school heeft drie hoofdtaken: leren, brede vorming en ontwikkelen. Wij richten ons in balans dan ook op leren (rekenen, taal-lezen) en brede vorming (algemene ontwikkeling) en ontwikkelen (sociale ontwikkeling en burgerschap).

Ontwikkelen

Visie op burgerschap

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan en hun keuzes maken, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In onze school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Missie-kern- identiteit

Onze school is een katholieke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat

open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Onze school heeft drie hoofdtaken: leren, brede vorming en ontwikkelen. Wij richten ons in balans dan ook op leren (rekenen, taal-lezen) en brede vorming (algemene ontwikkeling) en ontwikkelen (sociale ontwikkeling en burgerschap).

Brede vorming

Visie op hedendaagse vaardigheden de '21st century skills'

De veranderingen in onze samenleving gaan razendsnel. We leven in het tijdperk van de digitale revolutie. Van een industriële samenleving naar een netwerk samenleving. Kennis is overal. We hebben vaardigheden nodig bij het verwerven en toepassen van deze kennis: de 21e eeuwse vaardigheden. De aandacht voor deze vaardigheden neemt in ons curriculum een steeds grotere plek in.

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat het delen van kennis en het met elkaar (daarover ook internationaal) communiceren een steeds centralere speelt in onze samenleving.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking
- Communicatie
- Sociale en culturele vaardigheden
- Zelfregulatie
- ICT-digitale geletterdheid
- Kritisch denken
- Creativiteit
- Probleem oplossend vermogen

Leren

Visie op taal-lezen

Taal is interactie. Taal is communicatie, gesproken of geschreven, verbaal of non-verbaal en eist dus per definitie interactie.

Interactief taalonderwijs veronderstelt dat kinderen leren in een krachtige leeromgeving die

authentiek, sociaal en strategisch leren bevordert, die kinderen aanzet tot zelfstandig leren en rekening houdt met individuele verschillen tussen kinderen.

Visie op rekenen

Het allerbelangrijkste binnen ons rekenonderwijs is dat kinderen inzicht hebben in wat ze doen en waarom ze het doen. Het gebruik van contexten en hulpmateriaal is erg belangrijk, deze moeten aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen.

Het uiteindelijke doel van het reken-wiskunde onderwijs is functionele gecijferdheid: iemand die gecijferd is, kan adequaat handelen in rekenwiskundige situaties in het persoonlijk en maatschappelijk leven. Hij is tevens in staat om zijn kennis en vaardigheden flexibel te kunnen aanpassen aan nieuwe ontwikkelingen in een continu veranderende maatschappij. We leren onze kinderen kritisch en probleemoplossend te denken en handelen.

Visie op lesgeven

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

3. Hoe ons onderwijs is georganiseerd

Organisatievorm Schooltijden Vakanties en vrije dagen voor alle leerlingen 'Vakken' De verdeling van de leertijd Lessen gymnastiek Instroom en leerplicht Doorstroming naar een volgende (kleuter)groep Rapporten Oudergesprekken en ouderavonden De begeleiding en inzet van stagiaires ISY

Organisatievorm

Dit jaar hebben we 6 groepen in de ochtend en 5 groepen in de middag; we starten met twee groepen 1-2 die gedurende het jaar voller zullen worden door instromende leerlingen. Verder hebben we een groep 3, 4-5, 6-7 en 8. Op de middagen werken 2 leerkrachten met unit 1-2-3 en 3 leerkrachten met unit 4 t/m 8. Hier zal ook groepsdoorbrekend gewerkt worden.

Onze school gaat deels uit van het leerstofjaarklassensysteem; leerstof en jaargroep zijn aan elkaar gekoppeld. Veel van onze methoden bieden daarbij mogelijkheden om te differentiëren. Door middel van onder andere Snappet werken we kindgericht en adaptief.

In onze kleutergroepen wordt uitgegaan van de principes van ontwikkelingsgericht onderwijs, die in belangrijke mate uitgaan van de betrokkenheid van kinderen. Dit trekken we verder door naar gr 3.

Vanzelfsprekend houden we rekening met verschillen tussen leerlingen. In alle groepen krijgen de kinderen de hulp geboden die ze nodig hebben. Zo zijn er leerlingen met eigen leerlijnen en lesprogramma's. Ook krijgen leerlingen meer of minder instructie afhankelijk van de behoefte die ze daaraan hebben. Een verdere ontwikkeling op dit gebied gaat continu door.

Schooltijden

De groepen 1-2 gaan de hele week naar school, behalve op woensdag. Alle andere groepen gaan de hele week naar school. De Bottel heeft de volgende schooltijden :

- maandag- dinsdag- donderdag- en vrijdag 's morgen van 08.30 uur - 12.00 uur; en op deze dagen zijn de middagen van 13.15 uur - 15.15 uur.
- woensdagmorgen van 8.30 uur - 12.15 uur.

De groepen hebben 's morgens pauze van 10.15 uur – 10.30 uur waarbij de groepen 1-2 hiervoor of erna aansluitend hun speeltijd plannen.

Op De Bottel is er gelegenheid tot voorschoolse inloop. 's Morgens en 's middags voor school begint de inloop 10 minuten voor aanvang; op dat moment loopt er een leerkracht buiten voor toezicht. De bel gaat 5 minuten voor aanvang van de lessen, zodat iedereen ruim op tijd in het lokaal kan zijn en de lessen echt op tijd kunnen starten.

Vakanties en vrije dagen voor alle leerlingen

Het schooljaar start op maandag 20 augustus 2018.

Extra Studiedagen:

- Donderdag 4 oktober, vrije dag voor de kinderen
- Dinsdag 5 februari, vrije dag voor de kinderen
- Maandag 1 april, vrije dag voor de kinderen

Herfstvakantie :

- Ma. 15 oktober t/m vr. 19 oktober

Paardenmarkt:

- Ma. 12 november, vrije dag voor de kinderen.

Sinterklaas:

- Do. 6 december

Kerstvakantie:

- Ma 24 december 2018 t/m vr. 4 januari 2019

Gekke Moandaag:

- Ma. 25 februari 2019

Carnavalsvakantie:

- Ma. 4 maart t/m vrijdag 8 maart

Meivakantie:

- Vr. 22 april t/m vr. 3 mei (incl. Pasen, Koningsdag, dodenherdenking)

Hemelvaart:

- Do. 30 en vr. 31 mei

Pinksteren:

- Ma. 10 juni



De **zomervakantie** begint dan op vrijdagmiddag 5 juli om 12.00 uur en zal duren tot en met 18 augustus 2019.

'Vakken'

In de wet op het primair onderwijs staat aangegeven welke “vakken” de kinderen moeten leren. Voor elk vak zijn KERNDOELEN opgesteld. Als iedere school in Nederland, moet ook De Bottel aan deze kerndoelen voldoen. Binnen de kerndoelen voor het primair onderwijs worden de volgende leergebieden onderscheiden : Nederlands, Engels, rekenen en wiskunde, oriëntatie op jezelf en de wereld, waaronder mens en samenleving, natuur en techniek, ruimte, tijd, kunstzinnige oriëntatie en bewegingsonderwijs.

Bij de cursorische vakken als rekenen, taal en lezen zijn de kerndoelen specifiek, terwijl ze bij de wereldoriënterende en de creatieve vakken wat ruimer geformuleerd zijn. Hierdoor geven ze meer ruimte aan de scholen om hun eigen accenten te leggen. Vanuit onze visie -richting gepersonaliseerd leren- zijn we bezig om een geïntegreerd aanbod samen te stellen waarbij WO; geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek, hand in hand gaan met cultuureducatie, tekenen en knutselen. De kinderen van groep 1-2-3 en 4-8 werken elke middag samen, de ene keer met kinderen uit de eigen groep een andere keer juist met iemand uit een andere groep, wel ieder aan hun eigen leerdoelen, aan het gezamenlijke thema. Actief burgerschap en sociale integratie zit overal in verpakt en er wordt bewust aan gewerkt in de lessen van de Vreedzame school.

Op het einde van de basisschool hebben bijna alle kinderen op De Bottel de verplichte leerstof (de kerndoelen) gehaald/gehad. Voor sommige kinderen zullen de kerndoelen aangepast worden. (zie hoofdstuk 4)

Vanuit het werken aan de vaardigheden voor deze eeuw (21e eeuwse vaardigheden) hebben wij er voor gekozen om Engels voortaan vanaf groep 1 aan te bieden en werken we, daar waar het goed past, met digitale middelen. Wij blijven oog houden voor afwisseling in werkvormen en zorgen dat er voldoende bewegend leren verwerkt zit in ons dagelijkse aanbod.

De verdeling van de leertijd

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Zintuiglijk en lichamelijke oefening	120	120	120	120	120	120	120	120
Nederlandse taal *	345	345	675	705	705	705	630	630
Engels							45	45
Rekenen en wiskunde **	60	60	300	300	300	300	315	315
Wereldoriënterende vakken ***			150	120	120	165	165	165
Speelwaktijd ****	345	345						
Soc. Redzaamheid w.o. verkeer			15	30	30	30	45	30
Expressie vakken *****	120	120	180	165	165	120	120	120
Spel vrijgebonden binnen/buiten	240	240						
Godsdienst/sociaal-emotioneel			30	30	30	30	30	45
Pauze	60	60	75	75	75	75	75	75
Totaal aantal minuten/week	1320	1320	1545	1545	1545	1545	1545	1545
Totaal uren/week	22.00	22.00	25.45	25.45	25.45	25.45	25.45	25.45

* Onder dit gebied valt deels taalontwikkeling, voorbereidend lezen en voorbereidend schrijven bij groep 1 en 2, taal, schrijven en lezen bij de overige groepen.

** In groep 1 en 2 wordt wel aandacht besteed aan voorbereidend rekenen; dit zit verwerkt in het vakgebied “werken met ontwikkelingsmaterialen”

*** Hier vinden we terug geschiedenis, geestelijke stromingen, maatschappelijke verhoudingen, natuurkennis en aardrijkskunde.

**** Binnen “speelwerktijd” wordt gewerkt aan taal- en rekenontwikkeling, wereldoriënterende thema’s en creatieve vakken.

***** Expressievakken zijn muziek, drama en dans, handvaardigheid en tekenen.

Lessen gymnastiek

De kinderen in groep 1-2 krijgen hun bewegingsonderwijs op school zelf; hetzij op de speelplaats en/of in de speelzaal. Groep 3 zal hier zeer regelmatig bij aansluiten. Op afspraak is er ook gelegenheid om de gymzaal van de Smetenhof te gebruiken. Groep 3 t/m 8 gymmen in deze gymzaal en -als de temperatuur het toelaat- op de speelplaats of het trapveldje.

Uit het oogpunt van hygiëne is het belangrijk dat de kinderen gymkleding dragen. Deze kleding bestaat uit: korte broek, T-shirt/gympakje en gymschoenen.

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden gegeven op de volgende dagen :

Dinsdag

- 10.45-12.00 uur Groep 6/7
- 13.15-14.15 uur Groep 4-5
- 14.15-15.15 uur Groep 8

Woensdag

- 11.00-12.15 Groep 3

Verder starten we dit schooljaar met 'The daily mile'. Dit houdt in dat we op maandag-, donderdag- en vrijdagmiddag een kwartier rennen met alle groepen. We hebben een route rondom de school voor de kinderen van groep 3 t/m 8 en een route op het plein voor de jongere kinderen, Loop- en renvormen kunnen hierbij worden afgewisseld. Voor uitgebreidere informatie, zie www.thedailymile.nl .

Instroom en leerplicht

Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool; verplicht is het nog niet. U als ouder kunt ervoor kiezen om uw kind hele dagen of halve dagen naar school te laten gaan. In het laatste geval kan uw kind dan langzamerhand wennen aan het schoolse leven. Deze mogelijkheid kunt u met de leerkracht bespreken. Als uw kind echter vijf jaar is geworden moet het naar school. Op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden, is het namelijk leerplichtig.

Uw kind mag naar de basisschool komen op de eerste schooldag na de dag dat hij/zij jarig was.

(Als uw kind vier jaar wordt in de zomervakantie, dan is het meteen de eerste dag van het nieuwe schooljaar welkom op De Bottel.)

De laatste 4 weken van het schooljaar worden geen nieuwe leerlingen meer geplaatst. Deze leerlingen starten bij aanvang van het nieuwe schooljaar, tegelijk met de kinderen die in de vakantie jarig zijn.

In januari vinden de aanmeldingen plaats. Ouders worden hiervoor door de gemeente persoonlijk uitgenodigd. Ouders krijgen een inschrijfformulier wat ze zsm weer inleveren bij de school. Dit formulier kan ook ter plekke worden ingevuld. Het is een lijst waarop u een aantal gegevens over uw kind invult. Dit betreft naast een aantal algemene zaken, naw gegevens-BSN ed. ook specifieke zaken over de ontwikkeling van uw kind. Het formulier dient wel door beide ouders-verzorgers te worden voorzien van een handtekening. Mochten er n.a.v. dit ingevulde formulier nog vragen zijn bij de leerkracht, dan wordt er contact met u opgenomen. Ongeveer 2 maanden voordat uw zoon/dochter vier jaar wordt, neemt de leerkracht van groep 1/2 contact met u op om te informeren of u uw kind ook daadwerkelijk naar school laat komen. Ook wordt dan overlegd wanneer u samen met uw kind komt "stoeltje passen". Dit om alvast kennis te maken met de groep en de leerkracht(en). Er wordt tevens een intakegesprek gepland en het inschrijfformulier wordt besproken. De Bottel ontvangt ook een overdrachtsformulier van peuterspeelzaal of kinderopvang. Dit formulier wordt met de leidster doorgesproken (de zogenaamde "warme overdracht") We gaan er van uit dat u toestemming gegeven heeft om ons dit formulier te geven. Indien u bezwaar heeft kunt u dit doorgeven aan de leerkracht van uw kind.

Na 6 weken is er een gesprek, waarin de eerste indrukken rondom de ervaringen 'voor het eerst naar school' van u en uw kind samen met de leerkracht zullen worden besproken.

Instroom met zorgbehoefte

Natuurlijk wilt u dat uw kind naar de meest passende school gaat. Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind. Na aanmelding beoordelen we dan ook of we aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kunnen komen. In de meeste gevallen zal dat bij ons op school zijn. Als er bij de aanmelding al een duidelijke vraag om ondersteuning is, zullen we samen met u onderzoeken of wij die ondersteuning in voldoende mate kunnen bieden. Kan dat niet, dan zoeken wij – in overleg met u – een betere plek. Uw kind komt zo terecht op de school die het best bij hem of haar past.

Tien weken voor de plaatsingsdatum wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek. Zes tot 10 weken na de aanmelding hoort u van de school of uw kind is



toegelaten.

Doorstroming naar een volgende (kleuter)groep

Kinderen ontwikkelen zich heel divers en vaak sprongsgewijs.

Sommige kinderen ontwikkelen zich zodanig dat ze na een kortere periode in groep 1 kunnen doorstromen naar groep 2.

In principe zullen kinderen die in september, oktober, november en december 4 jaar worden aan het einde van hun instroomjaar doorgaan naar groep 2. Kinderen die later instromen zullen nog een vol jaar groep 1 volgen.

Doordat De Bottel een goed toets- en observatiesysteem heeft, hebben de leerkrachten in het algemeen een goed beeld van de kinderen en kunnen ze goed inschatten welke kinderen doorstromen en welke kinderen beter nog een heel schooljaar in groep 1 kunnen blijven.

Het gaat hierbij niet alleen om cognitieve (=kennis) ontwikkeling maar ook om de basiskenmerken van de persoonlijkheidsontwikkeling: zelfvertrouwen, nieuwsgierigheid en emotioneel vrij zijn en betrokkenheid.

De leerkracht zal dit tijdig bespreken met de ouders. In overleg tussen leerkrachten, IB-er en ouders wordt uiteindelijk de keuze gemaakt.

Om een en ander helder te hebben is er op De Bottel een protocol genaamd "doubleren op De Bottel". Hierin staat beschreven welke criteria gehanteerd worden. Dit document is niet alleen voor de kleutergroepen, maar ook voor de andere groepen. Het protocol "kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong" is vastgesteld en beschrijft oa. de mogelijkheden om versneld door te stromen naar een andere groep.

Rapporten

De kinderen van groep 1 krijgen geen rapport; de leerkrachten geven een mondelinge rapportage tijdens de oudergesprekken.

De leerlingen van groep 2 tot en met 8 krijgen twee maal per jaar een rapport. Tussen kerst en carnaval (even afhankelijk van de toetsperiode) en veertien dagen voor de zomervakantie.

Voor precieze data zie de schoolkalender en de kalender van ISY.

Kinderen met een eigen leerlijn krijgen een inlegvel in hun rapport, betreffende het leerstofonderdeel waarop de eigen leerlijn gebaseerd is.

Wij voegen bij elk rapport de meest recente gegevens uit het CITO leerlingvolgsysteem toe. (Voor de uitlegfolder van CITO om deze grafieken goed te lezen, klik [HIER](#).)

In de eerste periode, nog voor de herfstvakantie, plannen we een gesprek om verwachtingen van ouders en hun de beelden over de ontwikkeling van hun kind naast die van leerkrachten te leggen. Dit dus zonder schriftelijke rapportage. Natuurlijk verwerken we de gegevens uit deze gesprekken wel verder in ons leerlingvolgsysteem.

Leerlingen van groep 8 ontvangen in februari een definitief advies voor het Voortgezet Onderwijs en het bijbehorende onderwijskundig rapport. Dit zal in overleg alleen nog op basis van de CITO-eindtoets bijgesteld worden indien er duidelijk een hogere score uit de toetsing komt.

De rapporten worden verzameld in een rapportklapper. Deze blijft eigendom van de school totdat de kinderen de school verlaten. Dan krijgt elk kind zijn eigen klapper mee naar huis.

Oudergesprekken en ouderavonden

Elk schooljaar starten we met een algemene ouderavond. Tijdens deze avond is er een algemeen deel rondom de schoolontwikkelthema's en kunnen de ouders kennismaken met de groepsleerkrachten en met de lesstof die de kinderen gedurende het schooljaar aangeboden krijgen. Er is ook gelegenheid om hierover vragen te stellen.

Verder vind er een individueel gesprek plaats voor de herfstvakantie (zie bovenstaande bij rapporten). Ook is er bij de rapporten een 10-min-gesprek gepland. U vindt de exacte data terug op de schoolkalender en op ISY. Tzt zult u hiervoor via ISY ook een uitnodiging ontvangen.

Bij de instroomleerlingen staat na 6 weken een eerste gesprek gepland met de leerkracht van groep 1 om te kijken hoe het kind zich heeft gewend en wat de verwachtingen van de ouders zijn omtrent de ontwikkeling van het kind en het aanbod van de school.

Verder zijn er thematische ouderavonden onder meer in verband met overgang naar het Voortgezet Onderwijs, de Communie en het Vormsel. Of bijvoorbeeld rondom een specifiek thema als "Omgaan met multimedia, groepsdruk en pesten". Via ons digitale communicatiesysteem ISY worden alle ouders/verzorgers tijdig uitgenodigd.

De begeleiding en inzet van stagiaires

De coördinatie van het plaatsen van stagiaires is in handen van Dynamiek Scholengroep. Elke school van Dynamiek heeft de plicht om enkele stagiaires te begeleiden. Het minimum aantal studenten wordt bepaald door de schoolgrootte. Voor De Bottel betekent dit dat we gedurende het hele schooljaar in principe 3 of 4 PABO-studenten en 1 SPW-Onderwijsassistent plaatsen. Verzoeken van andere instanties worden besproken met de bovenschoolse stagecoördinatie. Vaak vindt definitieve plaatsing pas op het laatste moment plaats. Daarom zullen we vaak pas aan het begin van het nieuwe schooljaar kunnen berichten welke stagiaires De Bottel krijgt. U krijgt deze informatie dan via ISY.

De meeste studenten zijn afkomstig van de Pabo's te Venlo en Helmond.

SPW-ers komen van de Gilde-opleidingen Venlo of Venray, maar ook van ROC Helmond of Eindhoven.

Naast deze beroepsstages, geven we ook leerlingen van het Voortgezet Onderwijs de gelegenheid om kennis te maken met het werk op school. Dit gebeurt vaak in het kader van beroepsoriëntatie in de vorm van zogenaamde snuffelstages.

ISY

Niet weg te denken in de communicatie van De Bottel met de ouders is ISY. ISY is een veilige afgeschermd web-omgeving, alleen toegankelijk voor de direct betrokkenen van De Bottel.
www.bottel.isy-school.nl

De ouders/verzorgers van onze leerlingen ontvangen wekelijks mail met daarin de link naar het digitale communicatiesysteem ISY, waarvan alle ouders een persoonlijke inlogcode hebben. Alle nieuws dat te maken heeft met De Bottel staat hierop vermeld. Activiteiten van de groepen, een terugblik hierop, nieuwe maatregelen en afspraken, hulp die gevraagd wordt, mededelingen, MR zaken, OR activiteiten enz.

Op de weblog van ISY kunnen foto's worden gedownload en alle berichten kunnen worden geprint en bewaard.

Vanaf vorig schooljaar maken we ook gebruik van de overblijfmodule van ISY: het inplannen, afmelden en betalen gaat dan eenvoudig via dit systeem.

4. Onze leerlingen

De Wet passend onderwijs Passend Onderwijs Noord-Limburg De werkwijze van Dynamiek Scholengroep hierin Passend onderwijs op onze school Basisondersteuning Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 3 Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 4 en 5 Ontwikkelingsperspectief Het volgen v.d. ontwikkeling v.d. kinderen Werken met groepsplannen Speciale zorg voor specifieke behoeften Kinderen met lees- en spellingproblemen Grenzen aan de zorg Pestprotocol Huiselijk geweld en kindermishandeling (Langdurig) zieke leerlingen Leerlingenraad Kinderen die niet alles mogen eten Leerlingen afkomstig van een andere school Zonder of een met andere geloofsovertuiging Bijzondere activiteiten voor kinderen

De Wet passend onderwijs

De kern van passend onderwijs is:

Het uitbreiden van de kansen op de beste ontwikkeling voor ieder kind. Daarbij gaat het om maatwerk in het onderwijs voor elk kind met of zonder extra ondersteuning.

De belangrijkste veranderingen door de invoering van deze wet zijn:

- **Schoolbesturen hebben zorgplicht.** Dat wil zeggen dat elk schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden op de eigen school, of op een andere school in het regulier- of het speciaal onderwijs.
- **Samenwerkingsverbanden** krijgen het geld en de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van passend onderwijs. Schoolbesturen maken onderdeel uit van een Samenwerkingsverband.
- **Basisondersteuning** is de door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijsondersteuning, die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden.

Op onderstaande websites vindt u uitgebreide informatie over de Wet passend onderwijs.
<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs>

Passend Onderwijs Noord-Limburg

De regiogrens van het samenwerkingsverband loopt gelijk met de grenzen van 8 gemeenten: Mook en Middelaar, Gennep, Bergen, Venray, Horst aan de Maas, Peel en Maas, Venlo en Beesel.

Ons samenwerkingsverband wil bereiken dat er in Noord-Limburg kwalitatief goed primair onderwijs beschikbaar is voor alle kinderen. Extra ondersteuning, voor kinderen die dit nodig hebben, wordt zoveel mogelijk geboden op de gewone basisschool. Scholen en leerkrachten ontwikkelen zich steeds verder om ook kinderen met speciale ondersteuningsvragen goed onderwijs te kunnen bieden. Scholen kunnen hierbij een beroep doen op de expertise van het speciaal onderwijs. Voor een beperkte groep kinderen blijven speciale voorzieningen in de regio bestaan.

Regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet.

In het ondersteuningsplan staan de afspraken die scholen in onze regio hebben gemaakt. Dit plan kunt u lezen via de link: <http://po.passendonderwijsnoordlimburg.nl/>

Elk bestuur bepaalt zelf hoe de extra ondersteuning op de basisschool wordt vormgegeven:

- hoe en wanneer ambulante expertise in dialoog met het speciaal onderwijs wordt ingezet,
- of er al of niet gemeenschappelijke arrangementen worden ontwikkeld met eigen scholen of in combinatie met andere schoolbesturen.

De werkwijze van Dynamiek Scholengroep hierin

Dynamiek Scholengroep streeft er naar om zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs te bieden op de school in hun thuis omgeving. Dit gebeurt door te werken in drie clusters. Onze school maakt onderdeel uit van cluster Rood.

De middelen voor de extra ondersteuning zijn toebedeeld aan de clusters. Op basis van deze gelden wordt aan elk cluster een ondersteuningsteam toegewezen. De clusters hebben een grote mate van eigen verantwoordelijkheid en zeggenschap t.a.v. de inzet van de ondersteuningsmiddelen en expertise. De totale ondersteuning staat onder leiding van een Bovenschools Ondersteunings Coördinator (BOC-er)

Het ondersteuningsteam van een cluster wordt gevormd door:

de BOC-er, de Intern Begeleiders/leerkrachten Zorg van het cluster, orthopedagoog/GZ-psycholoog van BCO, de Ambulant Begeleiders uit de REC's 1,2,3 en 4 en Ambulant begeleider van het SBO. Ook teamleden uit het cluster, die gespecialiseerd, zijn kunnen worden ingezet.

Elk cluster kan een beroep doen op de gezinscoach en medewerkers uit de jeugdzorg en jeugdgezondheidszorg.

Met de inzet van de ondersteuningsteams bereiken we dat:

- de ondersteuning snel bij de leraar en de leerling komt, met zo min mogelijk bureaucratie.
- planmatig werken versterkt wordt volgens de werkwijze van HGPD: denken in mogelijkheden en oplossingen,
- interventies direct uitvoerbaar zijn,
- noodzakelijk onderzoek snel kan worden uitgevoerd,
- de leerkracht in de groep deskundiger wordt.

Bovenschools blijft het Ondersteuningsloket bestaan voor het multidisciplinair bespreken van leerlingen waarbij:

- het zinvol is dat er vanuit verschillende invalshoeken bekeken wordt wat “ondersteuning op maat” moet inhouden.
- gedacht wordt aan een mogelijke plaatsing in het SBO of het SO.
- alle betrokkenen die ondersteuning aan het kind en/of het gezin bieden samen aan tafel zitten en afspreken wie de regie neemt met als doel: **één kind (gezin) één plan**

Passend onderwijs op onze school

Als uw kind een rugzakje had, is deze per 01-08-2014 vervallen. Natuurlijk blijven we wel verantwoordelijk voor het bieden van de ondersteuning die nodig is voor uw kind. Daarvoor doen we dan ook een beroep op de middelen van het samenwerkingsverband en gaan gebruik maken van het ondersteuningsteam van ons cluster.

Op onze school worden de onderstaande niveaus van ondersteuning gehanteerd.

Basisondersteuning:

- Niveau 1: groepsplan/handelingsplan onder verantwoording van de leerkracht
- Niveau 2: handelingplan met ondersteuning van de IB-er.

Lichte ondersteuning:

- Niveau 3: inzet van extra ondersteuningsmiddelen en expertise van het samenwerkingsverband op de eigen school of in combinatie met andere scholen.
- Niveau 4: plaatsing SBO.

Zware ondersteuning

- Niveau 5: plaatsing SO.

Onze school heeft een IB-er: Marinka Coenders.
De IB-er coördineert de zorg binnen en buiten school.

Voor de informatiefolder 'Het gaat niet goed met mijn kind', klik [HIER](#).

Basisondersteuning

Basisondersteuning betekent dat wij op De Bottel

- ons richten op een vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen. Hiervoor gebruiken we leerlingvolgsystemen.
- zorgen voor een veilig schoolklimaat.
- kiezen voor een aanpak die gericht is op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen.
- leerlingen met dyslexie specifieke ondersteuning bieden.
- een afgestemd aanbod bieden voor leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.
- er voor zorgen dat ons gebouw toegankelijk is voor kinderen met een motorische handicap

Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 3

Extra ondersteuning is nodig als wij met reguliere mogelijkheden niet in staat zijn op een verantwoorde manier passend onderwijs aan uw kind te bieden.

Om voor deze extra ondersteuning in aanmerking te komen, zal in een interdisciplinair overleg (Ondersteuningsloket) en in afstemming met u, de noodzaak voor extra ondersteuning worden bepaald. De samenstelling van dit interdisciplinair overleg is flexibel. Denk hierbij aan gespecialiseerde leraren, gedragswetenschappers, orthopedagogen, logopedist en ambulante begeleiders. Daarnaast kan gebruik gemaakt worden van specifieke ondersteuning gericht op het gezin.

Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 4 en 5

Voor plaatsing in het SBO en SO is een **Toelaatbaarheidsverklaring** (TLV) nodig. Ouders vragen deze verklaring bij het Ondersteuningsloket aan, al of niet in samenspraak met de school.

De BOC-er zorgt voor een interdisciplinair overleg. Wettelijk verplicht is de betrokkenheid van een orthopedagoog en een externe deskundige.

Een TLV wordt afgegeven als het basisonderwijs niet in staat is passend onderwijs te bieden; ook niet met extra ondersteuning op niveau 3.

Alle plaatsingen op het SBO en SO zijn, tenzij de commissie anders heeft bepaald, tijdelijk van aard.

Ontwikkelingsperspectief

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig, dan is het prettig om zijn of haar ontwikkelings-mogelijkheden te kennen. Speciaal daarvoor stelt de school in overleg met u een ontwikkelingsperspectief op: een **OPP**. In het OPP beschrijven wij het uitstroomniveau na groep 8, de te bereiken tussendoelen en de werkwijze.

Het vaststellen van het (OPP) is verplicht voor alle leerlingen die extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband ontvangen. Op onze school betekent dit dus dat er een OPP wordt opgesteld voor alle leerlingen die ondersteuning krijgen vanaf zorgniveau 3 en voor kinderen die aan het einde van groep 8 zullen uitstromen op groep 7-niveau of lager.

Het volgen v.d. ontwikkeling v.d. kinderen

Op De Bottel worden de kinderen systematisch gevolgd in hun ontwikkeling.

In de groepen 1 en 2 worden de kinderen gevolgd met het observatie instrument KIJK. Verder worden Cito-toetsen afgenomen op het gebied van taal en rekenontwikkeling en een leesvoorwaardentoets (in groep 2) vanuit het dyslexieprotocol.

In groep 3 t/m 8 maken we, naast de methodegebonden toetsen, ook gebruik van de landelijke (Cito)toetsen. Voor uitgebreide info hierover zie de site van Cito:

http://www.cito.nl/onderwijs/primair%20onderwijs/lvs_toetsen/voor_ouders

Op het einde van de schoolloopbaan nemen we een (verplichte)eindtoets af. Dynamiekbreed is er vanaf dit schooljaar gekozen voor een adaptieve, digitale eindtoets genaamd ROUTE 8. Voor meer informatie kijk op www.route8.nl

Deze landelijke toetsen hebben naast een leerling volgende functie ook een signalerende functie:

- heeft de leerling de gewenste ontwikkeling, gaat hij genoeg vooruit?;
- hoe is de ontwikkeling van de groep?
- hoe is het gesteld met de kwaliteit van het onderwijs?

Wanneer een leerling een toets zodanig maakt dat de leerkracht samen met de intern begeleider concludeert dat er actie moet worden ondernomen, worden de ouders op de hoogte gesteld van het resultaat van de toets. Verder worden toetsuitslagen besproken tijdens de oudergesprekken.

De leerkrachten houden het sociaal-emotioneel functioneren van de kinderen bij door middel van aantekeningen in het kinderdagboek. Daarbij nemen de leerkrachten twee keer per jaar de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) af. Leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen zelf ook een SCOL-lijst in. In de groepen 1-2 wordt SCOL ingezet voor de zorgleerlingen. Socitijger wordt daarnaast tweemaal per jaar afgenomen in de groepen 5-8. Dit is een instrument dat kinderen zelf invullen. Hiermee krijgen we goed zicht op de plaats van het kind in de groep.

Vanaf 2014 werken we ook structureel met het DHH; digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid. Dit instrument wordt schoolbreed ingezet om zicht te krijgen op de behoeften van de meer begaafde leerlingen.

Werken met groepsplannen

Verder werken we met groepsplannen waarin voor de hele groep kinderen staat beschreven wat de aanpak rondom een vakgebied is. De groep wordt aan de hand van (toets)gegevens verdeeld in drie groepen op basis van instructiegevoeligheid. Zo zitten kinderen met een basisbehoefte aan instructie dan bij elkaar en de instructieonafhankelijke kinderen en de instructiegevoelige kinderen krijgen allemaal hun deel. Dit bevordert effectieve instructie op maat!

Speciale zorg voor specifieke behoeften

Door middel van observaties, toetsen en het leerlingvolgsysteem kunnen achterstanden en voorsprongen in de ontwikkeling van kinderen mogelijk in een beginstadium worden ontdekt.

1. Leerlingen met een voorsprong in de ontwikkeling

Op De Bottel is een protocol opgezet hoe om te gaan met kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Als kinderen op school komen wordt meteen al nagegaan of er sprake kan zijn van een ontwikkelingsvoorsprong. Verder worden deze kinderen extra uitgedaagd. Vanaf groep 4 kan de leerling in minder tijd een methode doorwerken, zodat er tijd over blijft voor meer uitdagende opdrachten. De Bottel streeft ernaar om in een periode van 4 jaar een aangepast leerstofaanbod te hebben gerealiseerd voor kinderen die te weinig uitdaging vinden in het regulier leerstofaanbod.

Dit willen we realiseren door:

- zo vroeg mogelijk in kaart te brengen welke leerlingen in aanmerking komen voor een aangepast leerstofaanbod (hiervoor wordt gebruik gemaakt van de module signalering uit het 'Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid' (DHH));
- gegevens te verzamelen om richtlijnen te krijgen voor het didactisch en het pedagogisch handelen van de leerkracht (hiervoor wordt gebruik gemaakt van de module diagnostiek uit het DHH);
- de gegevens van de diagnostiekprocedure te bespreken door de leerkracht en de intern begeleider.
- de uitkomst van de module diagnostiek te bespreken met ouders. In dit gesprek wordt indien mogelijk al ingegaan op het vervolgtraject.
- het opstellen van een handelingsplan waarin wordt aangegeven welke keuzes er worden gemaakt betreffende het leerstofaanbod.

2. Leerlingen met een achterstand in de ontwikkeling

De groepsleerkracht bespreekt tijdens leerling/groeps besprekingen de betreffende leerling met de interne begeleider. Soms is er sprake van een kortdurende achterstand. Is het een probleem dat langer duurt, dan gaan we verder met het opstellen van een HGPD. (Handelingsgerichte procesdiagnostiek). We kijken waar het kind staat, hoe we daarmee verder kunnen. Het is een proces dat door loopt, waarbij je probeert om steeds maatwerk te leveren. Als er voldoende gegevens zijn van de betreffende leerling, worden er handelingsafspraken gemaakt. Deze afspraken worden gemaakt door de groepsleerkracht en de interne begeleider, samen met de ouders en de leerling.

De ouders krijgen 2 kopieën van de afspraken. Gevraagd wordt om één ervan te ondertekenen en mee terug te geven naar school. Zo kan in het dossier van de leerling alles compleet bewaard worden. Indien een leerling werkt met een HGPD worden de ouders regelmatig op de hoogte gehouden.

Wanneer een leerling bij de toetsen uit het leerlingvolgsysteem blijft steken op eenzelfde laag niveau en dit duurt minimaal 1 jaar, dan worden de ouders uitgenodigd om samen met de groepsleerkracht en intern begeleider te bekijken hoe het beste verder gegaan kan worden. Meestal zal dit leiden tot het gaan volgen van een "eigen leerlijn" voor de leerling. Het

klassikale programma wordt losgelaten en de leerling gaat op zijn/haar eigen niveau met het betreffende vakgebied aan de slag. Eea zal dan vanaf groep 6 worden beschreven in een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor dat kind.

Kinderen met lees- en spellingproblemen

De interne begeleiders van de basisscholen van Dynamiek Scholengroep hebben, met ondersteuning van het BCO (Begeleidingscentrum voor Onderwijs en Opvoeding), de afgelopen jaren gewerkt aan het verbeteren van de begeleiding van kinderen met lees- en spellingproblemen. Dit heeft geleid tot een werkwijze, die geldt voor alle scholen van ons schoolbestuur. Hierbij is het Protocol Leesproblemen en Dyslexie, een uitgave van het Expertise Centrum Nederland te Nijmegen, de leidraad voor de school.

Uitgangspunten die door alle betrokken scholen gehanteerd worden, zijn:

Op onze school wordt ingezet op preventie en waar nodig op de behandeling van alle lees- en taalproblemen. Het gaat dus niet alleen om kinderen met dyslexie, maar om alle kinderen met problemen bij lezen en taal.

Als bij uw kind ernstige lees- en/of spellingproblemen gesignaleerd worden, worden door onze school, volgens afgesproken criteria, handelingsplannen opgezet die vervolgens in een dossier opgenomen worden. De intern begeleider beoordeelt dit samen met de orthopedagoog van het BCO. Als zij tot de conclusie komen dat de leerling extra hulp nodig heeft op lees- en taalgebied, dan wordt de leerling behandeld als zou hij/zij een dyslexieverklaring hebben. Onze school is toegerust om uw kind op een goede en verantwoorde manier te begeleiden. Vanaf de start van dit traject wordt u als ouder bij de ontwikkelingen betrokken.

Mocht blijken dat een leerling dyslexiebegeleiding nodig heeft die de zorgmogelijkheden van de school overstijgt, dan kan de ouders geadviseerd worden om voor behandeling een beroep te doen op de vergoedingsregeling van uw zorgverzekeraar.

Indien u als ouder om andere redenen het wenselijk vindt een dyslexie-onderzoek te laten doen, zijn de kosten daarvan voor rekening van uzelf. Onze school erkent alleen de onderzoeken gedaan door gezondheidspsychologen en daartoe erkende instellingen, conform het dyslexieprotocol.

Grenzen aan de zorg

Scholen spelen steeds meer in op verschillen in onderwijsbehoeften van kinderen. Tevens constateren wij een toename van problemen bij kinderen. Deze problemen zijn niet alleen cognitief maar ook motorisch of sociaal-emotioneel van aard.

Bijna alle scholen, dus ook De Bottel, vinden dat de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd onze zorg verdienen en dat sommige kinderen extra zorg nodig hebben.

Er zijn echter ook grenzen aan de omvang en de inhoud van de zorg die De Bottel kan bieden.

Wanneer is echter deze grens bereikt en op welke wijze kunnen wij dit duidelijk maken?

Op deze vraag is geen eenduidig antwoord mogelijk. Het is onmogelijk om harde, objectieve criteria te formuleren (zoals het aantal kinderen met een specifieke behoeften, het aantal handelingsplannen, aard van de problematiek) en deze vervolgens langs de meetlat te leggen.

Voor ons is duidelijk dat elke specifieke situatie, elk kind een afzonderlijke afweging vereist.

Die afweging heeft betrekking op 3 aspecten, namelijk:

1. De behoefte van het kind, bijvoorbeeld....

- Voelt het kind zich veilig en vertrouwd?
- Ontwikkelt het kind zich?

2. De mogelijkheden van de school, bijvoorbeeld....

- Wat is de draagkracht van de school?
- Kan de school de zorg goed organiseren?
- Hebben de leerkrachten voldoende kennis en vaardigheden?

3. De invloed van het kind op zijn/haar omgeving, bijvoorbeeld....

- Is de veiligheid van andere kinderen in het geding?

We zullen deze afwegingen uiterst zorgvuldig maken en goed communiceren met alle betrokkenen, met name de ouders/verzorgers. De afspraken met ouders/verzorgers worden schriftelijk vastgelegd.

Pestprotocol

Pesten is een probleem dat in alle geledingen van de maatschappij voorkomt. Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aanpakken.

Het pestprotocol hebben wij opgesteld met als doel:

"Alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode vrij en veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen."

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen elkaar, als er zich ongewenste situaties voordoen, aanspreken op deze regels en afspraken.

Wij maken de kinderen duidelijk welk gedrag gewenst is.

Het gehele protocol, inclusief tips en achtergrondinformatie, is te downloaden via onze website. Hieronder staan enkel de te volgen stappen van het protocol beschreven.

0. Iemand heeft een pestprobleem gesignaleerd.

Het is belangrijk dat leerkrachten en ouders alert zijn op de manier waarop kinderen met elkaar omgaan en duidelijk stelling nemen wanneer bepaalde gedragingen de norm overschrijden.

Signalen van pesterijen kunnen o.a. zijn:

- Altijd een bijnaam, nooit bij de eigen naam noemen.
- Zogenaamde 'leuke' opmerkingen maken over een klasgenoot.
- Een klasgenoot voortdurend ergens de schuld van geven.
- Briefjes doorgeven.
- Beledigen.
- Opmerkingen maken over de kleding.
- Isoleren en negeren.
- Buiten school opwachten.
- Slaan of schoppen.
- Kwetsende taal op het gastenboek.
- Op weg naar huis achterna rijden.
- Naar het huis van de gepeste gaan.
- Bezittingen afpakken of stukmaken.
- Schelden of schreeuwen.
- Pesten via Facebook, Skype, Twitter, Whatsapp etc. of e-mail.

?Ook minder directe signalen kunnen op pesten duiden:

- Vaak alleen staan in de pauze of bij de pleinwacht gaan staan.
- Vaak alleen met jongere kinderen spelen.
- Niet naar buiten willen op school.
- Niet meer naar school willen of aangeven zich ziek te voelen.
- Niet (meer) worden uitgenodigd door andere kinderen.
- Andere kinderen reageren negatief op een fout of een idee van het betreffende kind.

Deze signalen kunnen echter ook voorkomen bij andere problemen, dus is het zaak goed uit te zoeken waar de basis van deze signalen ligt.

1. Hij/zij meldt dit bij de groepsleerkracht. De groepsleerkracht heeft een gesprek met de betrokken kinderen (zowel de pesters als het gepeste kind).

Bij het gesprek zal hij proberen een antwoord te geven op de volgende vragen:

- wat is er precies gesignaleerd?
- wanneer is het gesignaleerd?
- was er sprake van pesten?
- is er al eerder iets opgevallen? (patroon? Regelmaat?)

2. Wanneer de leerkracht, eventueel in overleg met anderen (groepsleerkracht van het vorig schooljaar, de interne begeleider, andere collegae) tot de conclusie komt, dat er sprake is van pesten zal er een gesprek plaatsvinden tussen de betrokkenen en de leerkracht. De directie wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Er zullen vragen gesteld worden als:

- Waarom doen jullie zo vervelend naar elkaar toe?
- Gebeurt dit al langer?
- Hoe stoppen we dit?

3. Naar aanleiding van dit gesprek zullen er concrete afspraken gemaakt worden. Van dit gesprek wordt door de groepsleerkracht een verslag gemaakt. De eigen leerkracht bespreekt, indien dit een meerwaarde heeft, met de klas het gebeuren. Hij bespreekt dit ook met de betrokken ouders. Tenslotte informeert hij de ib-er en de directie.

Begeleiding van een kind dat gepest wordt:

- Naar het kind luisteren en zijn/haar probleem serieus nemen.
- Met het kind overleggen over mogelijke oplossingen.
- Samen met het kind werken aan oplossingen.
- Gesprek met de ouders van het gepeste kind.
- Afspraken maken over aanpak met ouders en kind.

Begeleiding van een kind dat pest/ de meelopers:

- Met het kind bespreken welk effect zijn/haar gedrag heeft voor de gepeste.
- Het kind helpen om op een positieve manier relaties te onderhouden met andere kinderen.
- Het kind helpen om zich aan regels en afspraken te houden.
- Gesprek met de ouders van de pester. Wat is/kan de oorzaak zijn van het pesten?

Hulp bieden aan de zwijgende middengroep.

De middengroep wordt betrokken bij het oplossen van het pestprobleem door:

- Met de leerlingen te praten over pesten en over hun eigen rol daarbij.
- Met de leerlingen te overleggen over mogelijke oplossingen en over wat ze zelf kunnen bijdragen aan die oplossingen.
- Samen met de leerlingen werken aan oplossingen, waarbij ze zelf een actieve rol

spelen.

4. Mocht er onvoldoende verandering in de situatie zijn gekomen, dan zullen de ouders van zowel de pester(s) als de gepeste(n) uitgenodigd worden voor een gesprek op school. Tijdens dit gesprek zullen er concrete afspraken gemaakt worden. Tijdens het gesprek zijn vanuit de school de groepsleerkracht, de ib-er en de directrice aanwezig. Voor tips en adviezen zie de bijlage van dit protocol.

- Zonodig zorgen dat het kind deskundige hulp krijgt, bijv. een sociale vaardigheidstraining.
- Zonodig inschakelen School Maatschappelijk Werk, schoolarts of Jeugdzorg.

5. Na twee weken wordt de balans opnieuw opgemaakt. Wanneer het nodig is zullen er nieuwe stappen worden ondernomen en vervolgafspraken worden gemaakt.

Indien de zaak erger is geworden gaan we naar stap 6 indien beter naar stap 7!

6. Wanneer bovenstaande stappen niet tot een bevredigende oplossing leiden, wordt de directrice van de school in de aanpak betrokken.

Voor het protocol "schorsen en verwijderen" zie het handboek van Dynamiek scholengroep www.dynamiek.nu

In uitzonderlijke gevallen zal er een ouderavond belegd worden door de groepsleerkracht voor de ouders van de groep waar het gepeste kind in zit.

In elk geval zal er blijvend gewerkt worden aan het probleem totdat we door kunnen naar stap 7.

7. De betrokkenen worden gecompimenteerd, indien het pesten een halt wordt toegeroepen.

Natuurlijk zal eenieder alert blijven om herhaling te voorkomen.

8. Als evaluatief moment stellen we ons de vraag wat dit pestgeval ons geleerd heeft?

Bevindingen zullen worden besproken met IB-er en algemene leerpunten zullen tijdens teamoverleg meegenomen worden.

?Tweejaarlijks zal het protocol worden geëvalueerd en indien nodig worden bijgesteld.

Huiselijk geweld en kindermishandeling

Het werken met deze meldcode is een wettelijke verplichting voor iedereen die werkt met kinderen. De Meldcode is een stappenplan waarin staat hoe een professional moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dynamiek Scholengroep heeft een meldcode die voor al haar medewerkers geldt.

Als een leerkracht een ernstig vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft, dan worden volgens de Meldcode de volgende stappen gezet :

- Stap 1: Het in kaart brengen van de verschillende signalen.
- Stap 2: Overleg met de intern begeleider en/of directeur. En zo nodig raadplegen van het AMK; Advies- en Meldpunt Kindermishandeling wat vanaf 2015 'Veilig Thuis' heet, of het Steunpunt Huiselijk Geweld.
- Stap 3: Gesprek met de ouders.
- Stap 4: Wegen van het geweld of de kindermishandeling.
- Stap 5: De school neemt een besluit: hulp organiseren in overleg met de ouders of melden bij de geëigende instantie.

Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem bij die afweging houvast.

Voor een volledige beschrijving van de meldcode verwijzen we U naar de website van Dynamiek scholengroep www.dynamiek.nu (hoofdstuk organisatie ?handboek ? 352)

(Langdurig) zieke leerlingen

Als blijkt dat uw kind door ziekte lange tijd niet naar school kan komen dan is het van belang dat u dit aan de leerkracht kenbaar maakt. De leerkracht kan samen met u bekijken wat de mogelijkheden zijn om het onderwijs aan uw kind voort te zetten.

Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de deskundigheid van een consulent voor zieke leerlingen van de onderwijsbegeleidingsdienst (BCO Venlo, 077-3519284).

Het is niet alleen onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. We vinden het minstens zo belangrijk dat uw kind in die situatie goed contact heeft en houdt met de klasgenoten en de leerkracht.

Als u meer wil weten over onderwijs aan zieke leerlingen dan kunt u informatie vinden op de website van Ziezon, het landelijk netwerk, www.ziezon.nl.

Wordt uw kind opgenomen in een academisch ziekenhuis, dan zal de Educatieve Voorziening van het ziekenhuis zelf ook initiatief nemen.

Leerlingenraad

Op de Bottel werken we met een leerlingenraad bestaande uit de directeur en leerlingen (uit elke groep 2 leerlingen) die 6X per jaar bij elkaar komen om het reilen en zeilen op school te bespreken. Leerlingen bespreken vooraf in de groep welke punten/onderwerpen ze in willen brengen en dragen samen zorg voor terugkoppeling in hun eigen groep. Ook wordt er door de oudste leerlingen telkens een verslag gemaakt wat dan op ISY te lezen is.

Kinderen die niet alles mogen eten

Het is belangrijk dat de school op de hoogte is als uw kind een ziekte heeft of een allergische aandoening en daardoor bepaalde dingen niet mag eten. Hier kan dan rekening mee gehouden worden als er getrakteerd wordt. (spellendag, schoolreis enz.) De eerst verantwoordelijken zijn de ouders. Aan het begin van het schooljaar wordt gevraagd om door te geven waarop we moeten letten en welke producten uw kind niet mag. We zullen samen bekijken hoe we zo goed mogelijk afspraken kunnen maken.

Leerlingen afkomstig van een andere school

Om een kind dat van een andere school komt zo goed mogelijk op te vangen hebben we uiteraard gegevens nodig. Wettelijk is geregeld dat de uitschrijvende school ons een formulier doet toekomen met de meest noodzakelijke gegevens. Dit alles zal met u besproken worden bij de aanmelding.

Het is mogelijk dat uw kind vooraf een dagje meeloopt met de groep waarbinnen hij/zij geplaatst wordt. Verder zal de betreffende leerkracht er alles aan doen om uw kind zo goed mogelijk op te vangen en ruggespraak met u houden als zich mogelijke problemen voordoen. Ons is er alles aan gelegen om uw kind zich zo snel mogelijk thuis te doen voelen bij ons op school.

Als kinderen naar een andere school gaan i.v.m. verhuizing, wordt door de betreffende leerkracht een onderwijskundig rapport gemaakt dat meegegeven wordt naar de nieuwe school. Vanzelfsprekend gebeurt dit slechts na toestemming van de ouders/verzorgers.

Zonder of een met andere geloofsovertuiging

Leerlingen met een andere of zonder geloofsovertuiging zijn op De Bottel van harte welkom. Deze leerlingen volgen het gewone lesprogramma, inclusief de godsdienstlessen/levensbeschouwelijke lessen. Mochten medische redenen en/of religieuze overtuiging dit onmogelijk maken, dan treden de ouders in overleg met de directie. Het bevoegd gezag bepaalt of, en welke vervangende activiteiten, op die momenten worden aangeboden.

Bijzondere activiteiten voor kinderen

Communie en vormsel

In groep 4-5 wordt om het jaar een godsdienstproject aangeboden dat uitmondt in de voorbereiding op de Eerste Communie. De daadwerkelijke voorbereiding vindt dus pas in de laatste periode plaats. Alle leerlingen nemen deel aan het voorbereidende project. Ouders werken in diverse werkgroepen de onderdelen die behoren bij de EHC uit. (misboekje, versiering, muziek, foto/film en financiën). Het een en ander wordt begeleid door een kartrekker vanuit de gezinsmisgroep.

In overleg met de ouders van kinderen die niet deelnemen aan de Communie zelf spreken we af in welke mate deze kinderen ook een betrokkenheid hebben bij deze laatste periode.

Ze nemen niet deel aan de uiteindelijke Communieviering, maar zijn uiteraard wel van harte welkom bij deze viering. Voor de kosten (kopieerkosten, bloemen etc.) met betrekking tot de communie wordt alleen een vergoeding aan de ouders van de communicanten gevraagd.

In groep 8 worden de kinderen voorbereid op het vormsel. Het vormselproject maakt ± 6 weken deel uit van het totale godsdienstonderwijs in groep 8. Kinderen die het vormsel niet doen, doen toch mee met het project. Een en ander in overleg met de betrokken ouders. Ze nemen niet deel aan de uiteindelijke viering, waarbij ze overigens wel van harte welkom zijn. Voor de kosten (kopieerkosten, project) met betrekking tot het vormsel wordt een vergoeding aan de ouders van de vormelingen gevraagd.

Ratelen in Lottum

Bijna iedereen weet wat ratelen is; we willen het toch kort uitleggen voor de nieuwkomers onder ons. Ratelen is een traditie die zich afspeelt op Witte Donderdag. De schoolgaande jeugd trekt dan al ratelend langs de huizen om eieren en geld op te halen. Aan dat ratelen zit een hele cultuur vast. In het info-rek bij de voordeur ligt een foldertje waarop het hele gebeuren uitgebreid wordt beschreven.

Het ratelen is een verplichte schooldag. In principe nemen alle kinderen vanaf groep 3 dan ook deel aan deze traditie. De kinderen van groep 1 en 2 zijn gewoon op school.

Het schoolverlaterskamp en de schoolverlatersavond

Binnen onze school valt het niet meer weg te denken: het schoolverlaterskamp.

We vinden dat het een goede gewoonte geworden is: de basisschooltijd afsluiten met een kamp. Hele dagen lang met elkaar optrekken; herinneringen ophalend, toekomstverwachtingen uitsprekend en ervaren dat het samenzijn als groep in zijn geheel dan wel (bijna) voorbij is, maar dat er straks de voetbalclub, de tennisclub, korfballen of de harmonie is, waar je elkaar blijft ontmoeten.

Onlosmakelijk verbonden met dit kamp is de schoolverlatersavond. We vieren op de laatste donderdagavond van het schooljaar een groot afscheidsfeest met de schoolverlaters, hun ouders en de leerkrachten.

En verder.....

Hoewel we bovenstaande activiteiten wat uitgebreider beschreven hebben is dit nog lang niet alles. We hebben elk jaar een leuke spellendag, creamiddagen, Sintermerte wordt gevierd, Sinterklaas komt op school, er is een Kerstviering, we vieren carnaval met een eigen schoolprins en –prinses we gaan op schoolreis. En daarbij hebben verschillende groepen nog excursies naar bijvoorbeeld de kinderboerderij, geschiedkundig museum de Locht, of naar verschillende (agrarische) bedrijven in de regio en verder zijn er ook nog diverse andere activiteiten voor de verschillende groepen. Deze staan al deels op de kalender maar worden altijd tijdig aangekondigd op ISY.

5. De ouders

Binnen de scholen van Dynamiek Scholengroep en dus ook op onze De Bottel voelen veel ouders/verzorgers zich betrokken. Deze betrokkenheid komt op verschillende manieren tot uiting.

De ouderraad De Medezeggenschapsraad (MR) De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad De ouderbijdrage Hulpouders

De ouderraad

De Ouderraad betekent leuke activiteiten organiseren voor de schooljeugd, zoals; Sintermerte, Sinterklaas, Carnaval, Schoolreisje, Spellendag en de Horster Wandel-3-daagse. Daarmee nemen we het schoolteam een behoorlijk stuk werk uit de handen en kunnen we ervoor zorgen dat een aantal tradities blijven bestaan, die anders door tijdgebrek misschien niet de aandacht zouden krijgen waar de kinderen recht op hebben.

Tevens fungeert de OR als achterban van het schoolteam en de MR (Medezeggenschapsraad).

Om een beter beeld te krijgen over hoe ouders tegen bepaalde zaken aankijken, kan door het schoolteam en de MR naar een mening gevraagd worden.

De OR bestaat uit een dagelijks bestuur met daaraan gekoppeld een werkgroepenstructuur. Een werkgroep bestaat uit een groep vrijwilligers die gezamenlijk een activiteit organiseren binnen een vooraf vastgestelde periode. (zie onderstaand schema)

Dit in samenspraak met het dagelijks bestuur en een aanspreekpunt uit het schoolteam.

Activiteit	sept	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun
Sint Maarten	X	X	X							
Sinterklaas	X	X	X							
Konings spelen					X	X	X	X		
Wandel Drie Daagse							X	X	X	X
Schoolreisje			X	X				X	X	X

Heb je tijd en zin om een activiteit mee te organiseren.....

!! Wacht dan niet langer en meld je aan voor een werkgroep op ouderraad.lottum@gmail.com !!

Naast het organiseren van de activiteiten zijn er op de dag van de activiteiten vaak ook nog wat extra "handjes" nodig. Hiervoor zal middels ISY een oproep worden gedaan voor hulpouders.

Vele handen maken licht werk en allen met jullie hulp kunnen we de activiteiten voor de Lottumse schooljeugd blijven organiseren.

Dagelijks Bestuur Ouderraad bestaat uit:

- Monique Corbey (Voorzitter)
- Mieke Hoogveld (Penningmeester)
- Yvonne v.d. Beele en Marijn v.d. Coelen (Secretaris/communicatie PR)
- Yvonne van Rijswick (All round/praktische zaken)

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een orgaan dat bestaat uit ouders en leerkrachten. Op onze school bestaat de MR uit 4 personen, 2 ouders en 2 personeelsleden. De MR heeft als taak kritisch te volgen welke keuzes er gemaakt worden op school. Ook moet de directeur over een aantal zaken advies, dan wel instemming vragen aan de MR.

Wanneer je als ouders iets bespreekbaar wilt maken op school, is de eenvoudigste weg het benaderen van een van de ouders binnen de MR. Een andere mogelijkheid is het bezoeken van de MR-vergaderingen. Deze zijn openbaar. De agenda en de notulen van de vergadering zijn te vinden op ISY. Zo zal er regelmatig te lezen zijn waarmee de MR bezig is.

Contact kunt u ook via de mail zoeken : mr@bottel.nl

De samenstelling Medezeggenschapsraad

- Joyce Vreede - ouder
- Mariska Wilmink - ouder
- Corry Obbink - leerkracht
- Bjorn Schamp - leerkracht

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan bestaande uit ouders en personeelsleden. De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur van Dynamiek Scholengroep en behartigt de belangen van alle scholen. In het GMR-reglement is vastgelegd over welke zaken de GMR advies- of instemmingsrecht heeft. Voor meer informatie zie www.dynamiek.nu. Het mailadres van het secretariaat van de GMR is: gmr@dynamiek.nu.

De ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is in overleg met de MR vastgesteld op € 14,00 per leerling. Dit bedrag geldt voor leerlingen die een volledig schooljaar bij ons op school zitten. Instromende leerlingen betalen € 14,00 min het aantal maanden (\times € 1,50) dat ze nog niet op De Bottel zaten.

Ouders van deze leerlingen krijgen hierover bericht van de penningmeester van de ouderraad. De ouders binnen de MR hebben recht op instemming omtrent de vaststelling, wijziging, hoogte van het bedrag én over de besteding van het bedrag.

De volgende activiteiten worden mede bekostigd uit uw bijdrage :

- Een bijdrage aan culturele activiteiten, crea/techniek/expressie middagen.
- Kosten die verbonden zijn aan sinterklaas, kerst, carnaval en pasen. De koningsspelen; hiervoor worden soms spellen gehuurd en de kinderen krijgen een traktatie enz.
- Een deel van de kosten verbonden aan de schoolverlatersavond voor groep 8 aangezien (bijna) iedere leerling een keer afscheid neemt van De Bottel. Dit afscheid wordt altijd groots opgezet zodat het voor de kinderen een onuitwisbare herinnering is.

Mocht er op het einde van het schooljaar nog geld over zijn, dan komt dit altijd ten goede aan de kinderen van de school. Het team kan hiervoor wensen indienen en samen met de ouderraad wordt bekeken wat er aangeschaft wordt.

De kosten van het **schoolreisje** vallen **niet** onder de ouderbijdrage. Deze kosten kunnen per groep en per jaar wisselen en worden dan ook jaarlijks vastgesteld. De buskosten zullen altijd in rekening gebracht worden, ook als uw kind onverhoopt niet mee zou kunnen. De overige kosten krijgt u wel terug.

Meer over de ouderbijdrage -o.a. hoe die betaald kan worden- leest u aan het begin van het schooljaar op ISY.

Uit het bovenstaande blijkt dat de ouderbijdrage alleen maar ten goede komt aan uw eigen kind(eren). Het is daarom ook wenselijk/belangrijk dat u deze bijdrage doet. We hebben er echter begrip voor als u het financieel moeilijk(er) op kunt brengen. Daarom willen wij u er op wijzen dat mensen met een minimum inkomen een tegemoetkoming kunnen vragen bij de gemeente door middel van een vrij eenvoudige procedure. Zie HIER de folder van Stichting Leergeld.

Hulpouders

Hulpouders helpen op de werkvloer. In het begin van ieder schooljaar doen we een beroep op de ouders om zich op te geven als hulpouder. We zijn ons er van bewust dat we regelmatig een beroep op u doen. Voor activiteiten die meer handen in de klas of meer begeleiding vragen is dit echter noodzakelijk. Vooral bij “arbeidsintensieve” activiteiten als hoofdluiscreening, creamiddagen, techniek en handvaardigheid hebben we veel hulp nodig. Dit geldt ook voor bijv. het zorgen voor vervoer bij excursies. Des te meer ouders zich aanmelden des te beter kunnen we de activiteiten verdelen. We hopen dan ook dat we niet tevergeefs een beroep op u doen.

6. Schoolontwikkelingen

Onze voornemens voor 2017-2018

Onze voornemens vinden hun basis in de visie en beleidsvoornemens die in het schoolplan 2015-2019 zijn vermeld. Tevens wordt er in sterke mate aangesloten bij de ontwikkelingen die de laatste jaren al zijn ingezet.

In ons Jaarplan staan onderstaande onderdelen specifiek uitgewerkt.

a. Taal/lezen

Bij taal en lezen scherpen we de ingezette koers nogmaals aan. Het taalbeleidsplan zal zijn uitwerking weer verder krijgen en daar waar nodig, worden bijgesteld.

Borging blijft nodig op alle taaldomeinen. WS (woordenschat), BL (begrijpend lezen) en TL (technisch lezen) zijn klaar, maar blijven onderhoud en aanscherping behoeven. Het een en ander zal komend jaar ook bewust gekoppeld worden aan het werken aan de vaardigheden voor de 21e eeuw.

b. Rekenen

Het rekenonderwijs zal met de aanschaf van Snappet niet automatisch een impuls krijgen. Wij zijn ons er van bewust dat het ook gaat om leerkrachtvaardigheden; wat hebben kinderen nodig en hoe bieden wij hen dat aan. We gaan aan de slag met rekengesprekken, naast de algemene kindgesprekken en taal-leesgesprekken. In ons rekenbeleidsplan staat uitgewerkt hoe wij dit in een Co-creatie samen met het BCO vorm gaan geven.

c. ICT

We zullen blijven werken aan ontwikkelingen en uitbreidingen op gebied van ICT. We gaan Snappet steeds meer inzetten om ons onderwijs kindgericht te maken en minder methodegericht.

We gaan de hedendaagse onderwijsbehoefte van de kinderen omzetten in nieuw onderwijskundig beleid en willen de actieve betrokkenheid van kinderen hierdoor vergroten. Het opzetten van een ICT beleidsplan zal hiervan onderdeel uitmaken.

d. Onderwijs op maat

We brengen de totale ontwikkeling en behoeftes van al onze kinderen in beeld en zullen hier dan ook steeds beter bij aan kunnen sluiten. We hebben oog voor zowel de sterkere als de zwakkere leerlingen. We werken met een ondersteuningsplan voor kinderen met een ontwikkelingsachterstand en we werken in een plusgroep vanuit een toegespitst beleidsstuk voor de aanpak van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Een en ander zal zeker ook praktische gevolgen hebben voor ons handelen in de klas.

Het werken met gedragskaarten blijft onze aandacht houden en daarnaast heeft onze eerste prioriteit het goed invoeren van het traject van De Vreedzame School. Hier zien wij

mogelijkheden om echt Grip op Gedrag>grip op gedachten te krijgen en zo te werken aan de basis: de zelfregulatie bij kinderen.

e. Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is een continu proces wat structureel gekoppeld wordt aan het werken met kwaliteitskaarten (WMK) en wat middels de studiebijeenkomsten met Cees Bos en in het clusteroverleg en teamoverleg, herhaaldelijk op het programma zal staan.

Wij gaan de grote kijkwijzer structureel inzetten en daar waar nodig nog aanscherpen.

Daarnaast gaan we meer gebruik maken van individuele talenten van leerkrachten en willen we hun eigenaarschap vergroten door in te zetten op expertisegroepen.

f. Blijven werken aan een professionele cultuur en het werken aan leerkrachtvaardigheden

- Door samen te werken aan de ontwikkeling tot een professionele leergemeenschap. De aandacht blijft gefocust op het geven en ontvangen van feedback; elkaar aanspreken op afspraken. (Aangevuld met intervisie en andere vormen van samenwerkend leren.)
- We werken aan een bekwaamheidsdossier; eenieder gaat zijn eigen ontwikkeling in kaart brengen. Eigen leervragen en reflectie op eigen rol staan centraal. Directie zal volgen en sturen middels observaties en gesprekken.

Naast deze geplande activiteiten zullen er ongetwijfeld nog ad hoc zaken komen, die aandacht verdienen. Toch willen we deze zaken bewust klein houden!

7. De kwaliteit van ons onderwijs

De scholen van Dynamiek Scholengroep staan voor kwalitatief goed onderwijs.

Kwaliteit betekent : de mate waarin De Bottel erin slaagt doelen te bereiken tot tevredenheid van zichzelf, de overheid, de ouders/verzorgers en de kinderen.

Cijfers over specifieke zorg voor leerlingen
Cijfers over vorderingen in basisvaardigheden
Kwaliteitsverbetering personeel

Cijfers over specifieke zorg voor leerlingen

Onder extra zorg verstaan we begeleiding van kinderen die moeite hebben met de leerstof, maar ook kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Verder kan extra zorg ook bestaan uit zorg op het sociaal-emotionele vlak. Deze zorg vond en vindt plaats in en buiten de klas. Voor hulp kunnen we onze onderwijsassistente inzetten. Daarnaast kunnen we een beroep doen op enkele geschoolde vrijwilligers.

Verwijzingen naar het Speciaal Onderwijs

In onderstaande lijst treft u het aantal kinderen aan die verwezen zijn naar speciaal onderwijs:

- 2012-2013 0 leerlingen verwezen
- 2013-2014 1 leerling verwezen naar SBO De Twister (voorheen De Peelhorst)
- 2014-2015 0 leerlingen verwezen
- 2015-2016 0 leerlingen verwezen
- 2016-2017 2 leerlingen verwezen naar SBO de Peelhorst

Voor de cijfermatige en inhoudelijke onderbouwing van de specifieke zorg voor onze leerlingen verwijzen we naar het BOP (bovenschools ondersteuningsplan) en SOP (school ondersteuningsplan); deze kunt u inzien via de interne begeleider.

Cijfers over vorderingen in basisvaardigheden

De eindtoets CITO in groep 8

Om onderstaand schema te kunnen lezen is het van belang dat u weet dat de standaardscore een getal is op een schaal die loopt van 501 tot en met 550. In de brochures CITO wordt dit toegelicht. Zie www.cito.nl Dit gebeurt ook op de voorlichtingsavond voor de ouders van de kinderen van groep 8, met betrekking tot het voortgezet onderwijs, die in feb/maart plaats zal vinden.

Jaar van afname	Standaardscore De Bottel (ongc)	Gem. landelijke standaardscore
2013=v	535.1	534.7
2014=o	533.6	534.4
2015=g	539.3	536.9
2016=v	535.1	534.5
2017=o	535.1	535.6

Leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs

In onderstaand overzichtje treft u de uitstroomgegevens aan van onze schoolverlaters vergeleken met de voorgaande jaren.

	2013		2014		2015		2016		2017	
Aantal leerlingen	23+1*		19		24		15		17	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%	aantal	%
LWOO	1	4%	0	0%	0	0%	0	0%	1	6%
VMBO B	2	8%	2	10%	2	8%	0	0%	1	6%
VMBO T/K	11	48%	T3 K5	16% 26%	10	42%	10	67%	7	41%
HAVO/VWO	5	23%	8	42%	6	25%	1	6%	7	41%
VWO/VWO+	4	17%	1	5%	6	25%	4	27%	1	6%

*Aanvullend: dit jaar is onze leerling met het syndroom van Down vanuit groep 8 naar speciaal voortgezet onderwijs gegaan.

Kwaliteitsverbetering personeel

Binnen het kader van Integraal Personeels Beleid (IPB) van Dynamiek Scholengroep blijft het personeel zich scholen om hun eigen kwaliteit en de kwaliteit van de school te blijven verbeteren. Een en ander onder het motto “een leven lang leren”. Veel scholing is teamgebonden bijvoorbeeld het verwerven van kennis en kunde met betrekking tot schoolontwikkeling. Daarom zijn er jaarlijks ook studiemomenten gepland. Deze vallen gedeeltelijk onder schooltijd, waardoor de kinderen af en toe vrij hebben. Naast de teamgebonden scholing kan elk personeelslid ook een individuele scholingswens hebben. In principe wordt hier zoveel mogelijk ruimte voor geboden. Daarbij is het wel voorwaarde dat er raakvlakken zijn met het onderwijs op De Bottel.

Komend schooljaar bekwamen we ons als team middels het scholingstraject van De Vreedzame school, en het traject van Snappet. Ook ontwikkelen zich diverse collega's dmv het volgen van een (register leraar) training op het gebied van mindset.

8. Onze school en haar partners

De inspectie De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) Pedagogisch Spreekuur Schoollogopedie
Centrum voor Jeugd en Gezin De nieuwe dienstverlening van de gemeente Financiële onderst.
Leergeld Horst a.d. Maas Kinderopvang BCO- Onderwijsadvies De bibliotheek CultuurPAD
PADxpress

De inspectie

Het beleid van de rijksoverheid is er op gericht alle vragen bij één 'loket' binnen te laten komen. Dat loket is Postbus 51. Ook kunt u met vragen over onderwijs altijd terecht op nummer 0800- 8051 (gratis)

Onze school valt onder het werkgebied van Inspectiekantoor Eindhoven.

Adres hiervan: postbus 530, 5600 AM Eindhoven. Telefoonnummer 040-2197000.

Op de website www.onderwijsinspectie.nl kunt u overigens te allen tijde van de scholen de laatste inspectierapporten inzien.

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) in Nederland bestaat al meer dan 100 jaar, is uniek in de wereld en biedt basiszorg aan alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 19 jaar. Zo ook in de regio Limburg-Noord, waar de JGZ door de GGD Limburg-Noord, als onderdeel van de Veiligheidsregio, wordt aangeboden.

Algemeen

Tijdens het basisonderwijs is het aantal contactmomenten niet voor alle kinderen gelijk. Het aantal contactmomenten is in deze periode laag, maar het volgen van het kind door het team Jeugdgezondheid (JGZ) blijft gewaarborgd door onderstaande vaste contactmomenten.

- een onderzoek als het kind vijf of zes jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;
- vaccinatie van 9-jarigen tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en bof, mazelen, rode hond (BMR)
- een onderzoek als het kind tien of elf jaar is, door de doktersassistente en eventueel de arts of verpleegkundige;

De logopedisten onderzoeken en behandelen de kinderen die door ouders, het JGZ-team of de leerkracht worden aangemeld op het consultatiebureau.

Beschrijving van de onderzoeken/screening

Vragenlijsten

Voorafgaand aan de screening krijgt u vragenlijsten thuisgestuurd met het verzoek deze in te vullen en in een gesloten envelop bij de leerkracht in te leveren. De leerkracht krijgt ook een lijst, waarop hij/zij in overleg met u kan aangeven of uw kind binnen de screening extra aandacht nodig heeft. Op basis van de antwoorden wordt gekeken of uw kind na de screening nog andere aandacht van de Jeugdgezondheidszorg nodig heeft.

De screening op school

De doktersassistente* voert de screening uit. Op de eerste onderzoeksdag stelt zij zich voor aan de leerlingen en legt uit wat er gaat gebeuren.

De kinderen komen één voor één bij de doktersassistente in een aparte en afgeschermdde kamer. Vooraf heeft ze de vragenlijsten van de ouders en de lijst van leerkracht al gelezen. Uw kind hoeft alleen de schoenen uit te doen voor het onderzoek.

De doktersassistente begint het onderzoek met een gesprekje. Ze stelt vragen over bijvoorbeeld vriendjes/ vriendinnetjes, wat uw kind net in de klas gedaan heeft en wat het leuk vindt. Dit gesprekje is bedoeld om uw kind op z'n gemak te stellen en voor te bereiden op het onderzoek. Daarna doet ze een aantal testen. Hierbij vraagt ze bijvoorbeeld om figuurtjes na te tekenen, op één been stil te staan en te hinkelen. Ze kijkt of uw kind op een kaart grote en

kleine symbolen op afstand kan lezen. Ook krijgt uw kind een koptelefoon op waardoor het zachte piepjes te horen krijgt. Verder wordt uw kind gemeten en gewogen.

Op deze manier krijgt de doktersassistente een goede indruk

- van de ontwikkeling van de motoriek
- van lengte en gewicht en de verhouding daartussen (ondergewicht/overgewicht)
- of uw kind goed in de verte kan zien
- of uw kind goed kan horen.

Overige onderwerpen uit de vragenlijsten komen tijdens deze screening met uw kind niet aan de orde. Uw antwoorden kunnen wel aanleiding zijn voor een vervolgonderzoek bij de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist.

Bevindingen screening

Na het onderzoek vult de doktersassistente een briefje met de bevindingen van de screening in. Dit krijgt uw kind in een gesloten envelop mee naar huis. Op dit briefje staat ook of u een uitnodiging krijgt voor het spreekuur van de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist. U krijgt vanzelf deze uitnodiging thuis gestuurd. Het kan zijn dat de doktersassistente naar aanleiding van de screening ook nog achteraf overlegt met de jeugdarts. Mocht hier aanleiding toe zijn, krijgt u op een later moment bericht. Als u zelf naar aanleiding van de screening een afspraak wilt maken dan is dat ook mogelijk.

Terugkoppeling naar school

Als u daarvoor toestemming hebt gegeven, krijgt de school bericht over de uitkomst van de screening. We geven dan aan school door wat relevant is voor het functioneren van uw kind op school en melden of uw kind een vervolgonderzoek krijgt bij de jeugdverpleegkundige, de jeugdarts of de logopedist.

Het JGZ-team voor onze school bestaat uit

- **Jeugdarts** Mw. Carola Balkestein cbalkestein@vrln.nl Telefonisch spreekuur elke woensdag van 16.00 - 17.00 uur op 0478 531471
- **Jeugdverpleegkundige** Mw. Petra Claessens pclaessens@vrln.nl Telefonisch spreekuur elke vrijdag van 13.30 – 14.30 uur op 0478 531475
- **Jeugdartsassistente** Mw. Jolanda Arts jarts@vrln.nl

Iedereen kan bij het team Jeugdgezondheidszorg terecht met vragen over gezondheidsonderwerpen. Voor uitgebreide informatie kunt u terecht op de website; Voor meer informatie kunt u terecht op www.ggdlimburgnoord.nl

Adresgegevens, hoofdkantoor

GGD Limburg-Noord, onderdeel van de Veiligheidsregio



Drie Decembersingel 50
5921 AC Venlo-Blerick

Telefonisch bereikbaar voor aanstaande ouders en ouders van kinderen in de leeftijd tot 19 jaar: 088-1191200. Op maandag t/m vrijdag van 08.30 - 17.00 uur.

Pedagogisch Spreekuur

Opvoeden roept soms vragen, zorgen en twijfels op. Bijvoorbeeld over slapen, eten, huilen, druk/driftig gedrag, angsten, ongehoorzaamheid, (samen)spelen, zindelijkheid, gebrek aan zelfvertrouwen.

Het Pedagogisch Spreekuur is er voor alle ouders van kinderen van 0 tot 12 jaar die problemen ondervinden in of vragen hebben over de opvoeding van hun kind(-eren). In gemiddeld drie gesprekken zoekt de pedagoog samen met de ouders naar een oplossing. De hulp kan bestaan uit praktische adviezen, ondersteuning en/of doorverwijzing. Ouders kunnen zelf een afspraak maken via het telefoonnummer 08861-08861. Het Pedagogisch Spreekuur is een gezamenlijk initiatief van De Zorggroep en de GGD Limburg-Noord.

Extra zorg

Ouders of kinderen kunnen zelf een (extra) onderzoek aanvragen. Er kunnen ook extra onderzoeken op verzoek van een leerkracht, de jeugdarts of jeugdverpleegkundige plaatsvinden. Uiteraard gebeurt dit in overleg met de ouder(s) van het kind.

Schoollogopedie

De schoollogopediste is slechts zeer beperkt aanwezig en beperkt zich voornamelijk tot de screening van de 5-jarigen. Verder kan op verzoek van ouder en/of leerkracht de logopedist uw kind beluisteren en een advies geven. Ze heeft ook een wekelijks telefonisch spreekuur en ze is via mail te bereiken. U kunt ook de leerkracht van uw kind vragen om het contact te leggen.

Wat is screening?

Goed leren spreken en verstaan is voor uw kind van groot belang voor een goede verstandelijke, emotionele en sociale ontwikkeling. Bij het logopedisch onderzoek; de screening, wordt gelet op de uitspraak, de taalontwikkeling, de stem en het monddrag. De screening duurt ongeveer 15-20 minuten.

De logopedische zorg, voor zover die op de basisschool plaats vindt, wordt door de gemeente betaald. Er zijn voor de ouders/verzorgers geen kosten aan verbonden.

Bij verwijzing zit de logopedie in het basispakket van uw zorgverzekeraar.

Onze logopediste is : Lilian Kempe

Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is hét centrale punt voor vragen over opvoeden en opgroeien. Dat kunnen kleine en grote vragen zijn. Kinderen en jongeren tot 23 jaar, ouders, opvoeders en professionals kunnen er terecht voor informatie en advies.

Of het nu gaat om een peuter die niet wil eten, een schoolgaand kind dat niet achter de computer vandaan te krijgen is of een puber waar geen woord meer uit komt. Het CJG is hét centrale punt waar u terecht kunt: makkelijk bereikbaar, deskundig, betrouwbaar en anoniem. De gemeenten Horst aan de Maas en Venray zijn samen verantwoordelijk voor het CJG. Het CJG verbindt instellingen op het gebied van jeugd(gezondheids)zorg, om vragen of problemen snel en in samenhang aan te kunnen pakken. De CJG-consulenten zijn medewerkers van: GGD Limburg-Noord, Groene Kruis Jeugdgezondheidszorg, Synthese en MEE Noord en Midden Limburg.

www.mijncjg.nl

Voorkom dat kleine vragen grote problemen worden. Aarzel niet en neem contact op met het CJG. Dat kan via www.mijncjg.nl en info@mijncjg.nl of door te bellen naar **088 - 3300 600** (maandag tot en met vrijdag van 09.00 – 11.00 uur). U kunt voor vragen en advies ook terecht bij de schoolmaatschappelijk werker van Synthese, partner van het CJG

De nieuwe dienstverlening van de gemeente

Met de invoering van de nieuwe Wmo, de Jeugdwet en de participatiewet zijn gemeenten vanaf 2015 verantwoordelijk voor de ondersteuning en zorg van een groot deel van hun inwoners. Om goede ondersteuning en zorg te kunnen bieden werkt de gemeente Horst aan de Maas met gebiedsteams.

Met welke vragen kunt u bij de gebiedsteams terecht?

- vragen over opgroeien en opvoeden
- vragen over ondersteuning en zorg

Voor vragen over werk en inkomen kunt u terecht bij het team Werk en Inkomen van de gemeente dat samenwerkt met de gebiedsteams.

Wat is een gebiedsteam?

De medewerkers van het gebiedsteam zijn het aanspreekpunt voor alle inwoners met een ondersteuningsvraag. Het gebiedsteam is er voor u en uw omgeving. Het gebiedsteam bekijkt samen met u de situatie en bespreekt wat nodig is in een zogeheten vraagverhelderingsgesprek. Vervolgens probeert de medewerker de krachten van uzelf en die van uw sociaal netwerk slim te bundelen. Ook kunnen vrijwilligers of andere organisaties een rol spelen in de oplossing. Als het nodig is zorgen we dat u professionele of specialistische zorg en / of hulpmiddelen krijgt.

Het gebiedsteam bestaat uit een wijkverpleegkundige, een maatschappelijk werker, een gezinscoach en een zorgconsulent van de gemeente. Binnen het team is de gezinscoach de zorgprofessional op het gebied van opgroeien en opvoeden. De gezinscoach is het aanspreekpunt voor het gezin en regisseert alle vragen, hulp en ondersteuning rondom het gezin. Ook schakelt de coach andere deskundigen in als dat nodig is. De gezinscoach geeft ook advies en ondersteuning aan professionals in de omgeving van het gezin, zoals scholen en de sportverenigingen.

Hoe kunt u ons bereiken?

Er zijn drie gebiedsteams in Horst aan de Maas:

- Midden: Horst, Meterik, Melderslo, Hegelsom
- Peel: Sevenum, Evertsoord, Kronenberg, America, Griendtsveen
- Maas: Grubbenvorst, Lottum, Broekhuizen, Broekhuizenvorst, Swolgen, Tienray, Meerlo

Onze school valt in gebiedsteam Maas.

De gezinscoach die betrokken is bij onze school is Peter de Jong.

Hebt u vragen over opgroeien en opvoeden dan kunt u contact opnemen met de gebiedsteams van de gemeente.

U kunt daarvoor terecht op onze website: www.horstaandemaas.nl of via een e-mail aan



gemeente@horstaandemaas.nl.

U kunt de gebiedsteams ook telefonisch bereiken via (077) 477 97 77, van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 17.00 uur.

Financiële onderst. Leergeld Horst a.d. Maas

De stichting stelt zich ten doel het bieden van hulp zowel financieel als materieel aan jongeren, woonachtig in de Gemeente Horst aan de Maas, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe ze behoren onvoldoende financiële bestedingsruimte heeft en waarvoor de wettelijke voorzieningen niet toereikend of nog niet ter beschikking staan.

Doelgroep zijn alle leerlingen in Basis- en Voortgezet onderwijs, woonachtig in Horst aan de Maas.

De stichting wil bevorderen dat kinderen en hun ouders en/of verzorgers het gevoel krijgen en behouden erbij te horen en werkelijk deel te nemen aan het sociale leven in school en maatschappij.

Aanvragen worden beoordeeld volgens een landelijk protocol, waarbij thans 120% van het bijstandsniveau als richtlijn gehanteerd wordt.

Voor school / sport en cultuur kunnen toelagen verstrekt worden en deze worden uitgekeerd aan scholen / sportverenigingen / culturele verenigingen / leveranciers. Voor zover van toepassing, kan ook een bijdrage voor deelname aan het Kindervakantiewerk (KVV) worden verleend.

Stichting Leergeld Horst aan de Maas

Herstraat 71

5961 GH Horst

Ons tel. nr.: 06-42180001 telefonisch bereikbaar op: Maandag-, woensdag- en vrijdagmorgen van 9.00-12.00 uur

Bezoektijd (op afspraak: elke woensdag van 9.00-12.00 uur

Aanvragen kunnen ingediend worden via info@leergeldhorstaandemaas.nl

Verdere informatie kan worden ingewonnen op de website www.leergeldhorstaandemaas.nl

Kinderopvang

Kinderopvang 't Nest is partner van Dynamiek Scholengroep en verzorgt bij/ in de scholen een aanbod van kinderopvang (0-4 jaar), peuterprogramma (2 -4 jaar) en/of buitenschoolse opvang (4 -13 jaar). Spelen, leren, ontwikkelen, het ligt in elkaars verlengde en Kinderopvang 't Nest zorgt voor een aanbod waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontplooiën. Naast het peuterprogramma biedt 't Nest dagopvang en buitenschoolse opvang aan. Hierbij liggen de accenten anders. Zo is er bij de kinderopvang veel aandacht voor het huiselijke, de dagelijkse verzorging en een aanbod van uitdagende activiteiten gedurende de dag. In het peuterprogramma krijgen peuters een gericht aanbod van activiteiten in de relatief beperkte tijd dat zij onze locatie bezoeken.

In de buitenschoolse opvang is weer meer aandacht voor ontspanning, spel, een huiselijke sfeer, of juist ook uitdagende, spannende activiteiten. In de vakanties is er altijd een programma en gaan kinderen er regelmatig op uit.

Op www.kinderopvanghetnest.nl vindt u een rekentool waarmee u precies kunt berekenen welk bedrag u zelf betaalt en welk bedrag de belasting bijdraagt aan uw kinderopvang.

Het **Peuterprogramma (2-4 jaar)** is vanaf schooljaar 2018-2019 gevestigd in de school. Op **maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag** kunnen kinderen van 2 tot 4 jaar terecht om een ochtend te spelen, leren en ontwikkelen. Het peuterprogramma is geopend van **8:30-12:00**. Ouders kunnen gebruik maken van Kinderopvang op andere locaties, bijv. Grubbenvorst, Melderslo of Broekhuizen. Kinderen die gebruik maken van de voor-, naschoolse en vakantieopvang worden door **Kinderopvang 't Nest** naar school gebracht en gehaald door medewerkers van 't Nest. De BSO is gevestigd in Grubbenvorst aan de Schoolstraat waar de kinderen de beschikking hebben over diverse, eigen, speciaal voor de kinderen ingerichte ruimtes. De jongste kinderen hebben een eigen ruimte en speelzaal. Ook de buitenruimte is speciaal ingericht met groen en veel mogelijkheden tot spel. De BSO sluit aan op schooltijden en is geopend vanaf 7.30 tot 18.00 uur, in vakanties gedurende de hele dag. Er zijn verschillende (vakantie)pakketten mogelijk.

Meer informatie over het aanbod op onze locaties vindt u op www.kinderopvanghetnest.nl. U kunt altijd bellen met de locaties voor een rondleiding of gesprek. tel. 077 366 19 55

Telefoonnummer locaties

Peuterprogramma kindcentrum de Bottel Lottum: 06 4403 1934

Buitenschoolse opvang 't Weidenest Grubbenvorst: 077 366 14 17

BCO- Onderwijsadvies

BCO-Onderwijsadvies is de onderwijsbegeleidingsdienst die ons op twee gebieden ondersteunt.

Ten eerste ondersteunt zij ons bij de **zorg voor onze leerlingen**. De intern begeleider van De Bottel heeft geregeld overleg met een BCO-medewerker om te overleggen over de juiste zorg aan kinderen die dat nodig hebben. Ook kan BCO onderzoeken verrichten.

Daarnaast ondersteunt BCO het team bij de **ontwikkeling en verbetering van het onderwijs** op De Bottel. Op dit moment biedt zij ondersteuning bij het traject 'kansrijke combinatiegroepen'.

De bibliotheek

De bibliotheek wordt gerund door vrijwilligers en is op dinsdag en vrijdag (nog even onder voorbehoud) voor iedereen van 14.45-15.45 uur geopend in de school. Tijdens vakanties en studiedagen is de bibliotheek gesloten.

Ons aanspreekpunt vanuit biblionu is:

Sandra Lamers, Leesconsulent

slamers@biblionu.nl

0622625410

Broekhuizenvorst: ma - do

Lottum: di - vr

CultuurPAD

CultuurPAD is een samenwerking van 3 Noord-Limburgse schoolbesturen op het gebied van cultuur.

Deze organisatie biedt voor alle groepen jaarlijks een cultureel programma. Op deze wijze krijgt elk kind tijdens zijn/haar schoolloopbaan te maken met kunstuitingen op het gebied van toneel, dans, muziek en beeldende kunst. Wij als school kiezen zelf uit het kunstmenu uit welk aanbod/voorstellingen aansluiten bij ons programma en de thema's waarmee we bezig zijn. Vaak zijn de voorstellingen in 'het Gasthoes' te Horst of in DOK6 te Panningen. Voor De Bottel is dit een mooie manier om de kinderen reeds op jonge leeftijd kennis laten maken met kunst, muziek, toneel en theater. Dit Kunstmenu is mede mogelijk door bijdragen van de provincie en de gemeente.

PADxpress

De Padxpress is de plek waar je moet zijn voor bruisende activiteiten na schooltijd! PadXpress is een breed aanbod van naschoolse activiteiten en een platform voor het aanbieden van lokale activiteiten en events voor kinderen. De PadXpress is momenteel al in enkele kernen van Horst aan de Maas actief en zal komend schooljaar op meerdere scholen worden geïntroduceerd.

Met de PADXPRESS bieden we alle kinderen een unieke mogelijkheid om tegen een aantrekkelijk tarief workshops, lessen en/of activiteiten te volgen op het terrein van sport en spel, theater, dans, muziek, media, techniek, kunst, natuur, erfgoed en literatuur.

Opgave gebeurt altijd via de website www.padxpress.nl

Waarom naschoolse activiteiten?

Naschoolse activiteiten bieden veel mogelijkheden voor kinderen. Met het realiseren van een breed aanbod naschoolse activiteiten:

- bieden we kinderen optimale ontwikkelingskansen op elk gebied
- bieden we kinderen de mogelijkheid om in hun vrije tijd zich verder te ontwikkelen
- bieden we kinderen de mogelijkheid te ontdekken wat ze leuk vinden en waar ze goed in zijn
- slaan we een brug tussen het kind en zijn of haar omgeving
- versterken we de leefbaarheid in de kernen
- zetten scholen een eerste stap in de ontwikkeling van Integrale Kindcentra (IKC)

Dit doen we met het bieden van een breed aanbod van naschoolse activiteiten in samenwerking met de scholen, kinderopvangorganisaties, verenigingen, aanbieders. Er zijn veel mogelijkheden om talent(en) die elk kind in zich heeft te ontplooiën, naar zijn of haar kunnen. Immers de een heeft een taalknobbel, de ander ziet snel verbanden, weer een ander heeft creatieve of muzikale talenten. Met de Padxpress willen we al deze talenten aanspreken, of wel, alle intelligenties ontwikkelen. Dit doen we door een breed palet van mogelijkheden voor kinderen te bieden en een brug te slaan tussen de school als vindplaats voor talent en wegwijzer voor verdere ontwikkeling.

PadXpress heeft als visie dat elk kind zijn eigen talent heeft en het ontwikkelen hiervan enorm bijdraagt aan de vorming van hun nog jonge persoonlijkheid. Alle activiteiten worden hierop afgestemd.

De bijdrage in de kosten voor deelname aan naschoolse activiteiten is afhankelijk van de frequentie, de duur en soort activiteit.

Voor een overzicht van alle activiteiten en om je hiervoor op te geven bezoek je de website www.padxpress.nl

9. Praktische zaken

Schoolverzuim en verlofregeling Schoolverlaters Beleid m.b.t. schorsen en verwijderen
Vrijstelling van het onderwijs Leerlingdossier en privacy Informatievoorziening gescheiden
ouders Kijkmorgens voor groep 1 en 2 Overblijven Hoofdluis Bedrijfshulpverlening Het gebruik
van televisie, video en computers Het gebruik van mobiele telefoons Protocol effectief en
correct internetgebruik Schoolmateriaal Verzekeringen Sponsoring Excursies en vervoer
Verkeer rond De Bottel Gedrag van onze leerlingen Wensjes voor verjaardagen, huwelijken
enz. Verjaardagen/afscheid leerkrachten Verjaardagen in groep 1-2 Verjaardagen in de overige
groepen Klachten Vertrouwensinspecteur Primair Onderwijs

Schoolverzuim en verlofregeling

Ziekte of bezoek aan huisarts, tandarts kunt u mondeling of telefonisch doorgeven. Dat kan via elk personeelslid dat u aan de telefoon krijgt. Wilt u a.u.b. ook doorgeven als uw kind medicijnen gebruikt, aangezien dit onder meer van invloed kan zijn op het leerproces.

Hoe gaat De Bottel om met verzuim?

Dagelijks wordt verzuim bekeken en geregistreerd door de groepsleerkracht.

Indien een leerling om 8.45 uur nog niet aanwezig is en hij/zij ook niet afgemeld is, probeert de leerkracht telefonisch contact op te nemen met de ouders.

Als er sprake is van ongeoorloofd verzuim noteert de leerkracht dit in de verzuimregistratie en geeft dit door aan de directeur. De ouders/verzorgers ontvangen schriftelijk bericht van het ongeoorloofde verzuim met de mededeling dat bij de 2e keer het verzuim wordt doorgegeven aan de ambtenaar leerplicht.

De leerplichtambtenaar neemt vervolgens contact op met de ouders/verzorgers. Bij ongeoorloofd verzuim van 3 achtereenvolgende dagen wordt direct melding gemaakt bij de ambtenaar leerplicht van de gemeente Horst aan de Maas. Zie HIER de folder Methodische Aanpak Schoolverzuim.

Afspraken met de ambtenaar leerplicht

Bij herhaald ongeoorloofd verzuim of bij zeer langdurig ongeoorloofd verzuim worden de ouders door de ambtenaar leerplicht uitgenodigd voor een gesprek. Er kan een proces verbaal opgemaakt worden.

Toekennen van verlof

Voor verlof wegens doktersbezoek e.d. kunnen ouders zich wenden tot de leerkracht.

Verlof wegens familieomstandigheden (zoals jubileum, bruiloft enz.) dient schriftelijk te worden aangevraagd bij de directie. Voor ander verlof buiten de schoolvakanties dienen de ouders zich eveneens tot de directie te wenden. Op onze website staan onder het kopje download de regels voor 'luxeverzuim' die wij hanteren. Ook is hier het aanvraagformulier te downloaden.

Schoolverlaters

Een leerling verlaat de school op onderstaande tijdstippen:

- a. Een leerling bij wie naar het oordeel van de directeur van de basisschool de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, verlaat aan het einde van het schooljaar de basisschool, mits hierover met de ouders overeenstemming bestaat.
- b. In elk geval verlaat de leerling de basisschool aan het eind van het schooljaar waarin de leerling de leeftijd van 14 jaar bereikt.
- c. Indien een leerling door de daartoe opgerichte commissie een verwijzing krijgt voor het volgen van een speciale school voor basisonderwijs, wordt door de ouders en de betrokken scholen overeenstemming bereikt over het tijdstip van overplaatsing

Beleid m.b.t. schorsen en verwijderen

Het College van Bestuur besluit over de schorsing en/of de verwijdering van een leerling.

Schorsen

Het College van Bestuur/schooldirectie kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt. Het College van Bestuur stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Verwijdering

Het kan zijn dat in de loop van het schooljaar blijkt dat de school niet langer de extra begeleiding kan of wil bieden die een leerling nodig heeft. Dynamiek Scholengroep kan besluiten om een leerling te verwijderen wegens onhandelbaar gedrag, wangedrag, of na een ernstig incident, terwijl de ouders het daar niet mee eens zijn.

De verwijdering kan iedere leerling betreffen: zowel leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte als leerlingen zonder.

Voordat wordt besloten tot verwijdering is het noodzakelijk dat: (art. 40 lid 11 WPO)

- er correspondentie is tussen school/ Dynamiek Scholengroep en ouders over het voornemen tot verwijdering.
- de betrokken groepsleerkracht is gehoord door het bevoegd gezag..
- de ouders gehoord zijn voorafgaand aan voorgenomen besluit tot verwijdering.
- er een definitief besluit tot verwijdering wordt genomen. Het Onderwijskundig rapport is opgesteld voor de ontvangende school.
- Dynamiek Scholengroep ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is om de leerling op te nemen. Dit kan ook een school voor SBO of (V)SO zijn.

De juridische middelen die ouders ter beschikking staan om het (voorgenomen) besluit tot verwijdering aan te vechten

- Binnen 6 weken schriftelijk bezwaar aantekenen bij Dynamiek Scholengroep.
- De Onderwijsconsulent inschakelen; zie www.onderwijsconsulenten.nl
- Een klacht indienen bij de Landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs; zie <http://www.geschillenpassendonderwijs.nl/procedures/procedure-bezwaar-toelating-en-verwijdering>
- Beroep instellen/ kort geding aanhangig maken bij de civiele rechter; zie <http://www.geschillenpassendonderwijs.nl/procedures/procedure-beroep-op-de-civiele-rechter>

Dit alles heeft geen schorsende werking.

De Geschillencommissie passend onderwijs acht de volgende elementen van belang:

- Er is een deugdelijk ontwikkelingsperspectief opgesteld;
- Er is vervolgens onderzocht welke begeleiding- en ondersteuningsmogelijkheden voor de school resteerden; en
- Dynamiek is erin geslaagd een andere school bereid te vinden de leerling op te nemen.

Voor toelating tot het SO is, als aangegeven, een TLV vereist, art. 18a lid 6 sub c WPO.

Dynamiek heeft aan de hierboven geschetste voorwaarden voor verwijdering voldaan, als de procedure voor het afgeven van de TLV correct is doorlopen.

De procedure is door het SWVB vastgelegd. Zie: http://po.passendonderwijsnoordlimburg.nl/images/overige_pdf/Toewijzing%20van%20ondersteuning%20en%20het%20afgeven%20van%20TLV%20Sbo%20en%20SO.pdf

Vrijstelling van het onderwijs

Omstandigheden waarin ouders vrijgesteld zijn van de plicht hun kind De Bottel te laten bezoeken zijn :

- als de school gesloten of het onderwijs geschorst is;
- als het bezoeken van de school door uitzonderlijke omstandigheden verboden is;
- als de leerling bij wijze van tuchtmaatregel tijdelijk de toegang tot de school ontzegd is;
- wegens ziekte van de leerling;
- indien de specifieke aard van het beroep van een der ouders schoolbezoek tijdelijk onmogelijk maakt;
- wegens vervullen van plichten van de leerling die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging
- wegens andere gewichtige omstandigheden, dan die hiervoor staan vermeld.(Leerplichtwet Artikel 11).

Op besluiten van de leerplichtambtenaar of de directeur van de school over verzoeken tot vrijstelling van geregeld schoolbezoek is de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) van toepassing.

Leerlingdossier en privacy

Op onze school wordt er voor ieder kind een leerlingdossier bijgehouden.

Het dossier bevat administratieve gegevens, onderwijskundige gegevens en soms ook een psychologisch rapport.

Het onderwijskundig rapport is het belangrijkste onderdeel uit het leerlingdossier. Het rapport geeft inzicht in de resultaten van uw kind, zijn werkhouding, het schooladvies en eventuele aandachtspunten. De precieze invulling van het rapport is niet wettelijk vastgelegd. U vindt in het rapport bijvoorbeeld: notities van besprekingen over uw kind, notities van gesprekken die de leerkracht met u gevoerd heeft, verslagen van speciale onderzoeken, toetsuitslagen en rapportgegevens en mogelijk de resultaten van extra hulp aan uw kind en de plannen hiervoor. U heeft als ouder /verzorger het recht om alle onderdelen van het dossier van uw kind in te zien.

Indien u van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, dient u een afspraak te maken met de directeur. Binnen een week regelt deze vervolgens een afspraak met u hiervoor. Bij het inzien van het dossier is altijd iemand van de school aanwezig in verband met de privacy van anderen. Indien u dat wenst, heeft u recht op een kopie van het leerlingdossier. Wanneer er gegevens in het dossier staan die feitelijk onjuist zijn, kunt u deze laten verbeteren of verwijderen.

In verband met de privacy is het leerlingdossier alleen toegankelijk voor de ouders/verzorgers van het kind, de schoolleiding en het onderwijspersoneel dat bij uw kind betrokken is. In enkele gevallen is de school verplicht om gegevens uit het leerlingdossier aan derden te geven, bijv. bij de aanvraag van een leerlinggebonden budget, de plaatsing van een kind op het speciaal onderwijs, of bij de overgang naar een andere school.

Voor de overige gevallen moet u eerst als ouders hiervoor toestemming geven. Het onderwijskundig rapport wordt vernietigd twee jaar nadat uw kind van school is. De administratieve informatie over uw kind moet de school bewaren tot vijf jaar nadat uw kind van school is gegaan.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie over zijn of haar kind.

Om hieraan tegemoet te kunnen komen is er voor alle scholen van Dynamiek scholengroep de volgende afspraak gemaakt.

Bij gescheiden ouders is de verzorgende ouder (daar waar het kind woont) voor de school het eerste aanspreekpunt. Deze ouder ontvangt dus alle informatie over het kind. Wij gaan ervan uit dat beide ouders deze informatie met elkaar delen. Indien dit niet het geval is, dan heeft de niet-verzorgende ouder het recht om deze informatie op te vragen bij de directeur van de school. Deze informatie wordt altijd gegeven, tenzij het in strijd is met het belang van het kind. Op ouderavonden worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken.

Kijkmorgens voor groep 1 en 2

Na de herfstvakantie kunt u als ouder komen kijken in de kleutergroep van uw kind. U kunt dit doen door uw naam in te vullen op het schema dat op het prikbord van de groep hangt. Enkele weken voor de herfstvakantie komt op ISY te staan op welke datums de kijkmorgens gehouden worden.

Overblijven

Op De Bottel er op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gelegenheid tot overblijven van 12.00 uur tot 13.05 uur. De school is hier formeel verantwoordelijk voor. Zij stelt een ruimte beschikbaar en zorgt voor een aansprakelijkheidsverzekering.

Ouders krijgen via de oudergeleding van de MR instemmingsrecht over de wijze waarop het overblijven geregeld is.

De opvang van de kinderen op de Bottel wordt geregeld door de vrijwillige overblijfkrachten. De kosten; €2,00 per keer, zijn voor rekening van de ouders. Het aan en afmelden gaat vis ISY, ook de betaling loopt via ISY.

De coördinatie van het overblijven is in handen van Floor Rutten.

Verdere informatie is terug te vinden op www.bottel.isy-school.nl

Hoofdluis

We willen als school alert reageren als er een geval van hoofdluis gesignaleerd is. Daarom is er een groep ouders die de kinderen na elke vakantie preventief controleert.

Om de controles soepel en snel te laten verlopen vragen we u om hier rekening mee te houden door voor een eenvoudig kapsel te kiezen en geen gel in de haren te doen.

Als er hoofdluis wordt geconstateerd, krijgen alle ouders een berichtje via ISY, waarin dit wordt medegedeeld. Ouders van kinderen waarbij hoofdluis is gesignaleerd krijgen bericht van de contactpersoon op school. Deze kinderen dienen dan direct behandeld te worden bij voorkeur met een hoofdluismiddel. Verder blijft het advies van de GGD van kracht: kammen maar!

Na minimaal 10 dagen worden de groepen waarin eerder hoofdluis is geconstateerd opnieuw gecontroleerd.

Bedrijfshulpverlening

Op De Bottel is er sprake van een werkgroep die de veiligheid op en rondom school bewaakt. Een vijftal personeelsleden is geschoold tot bedrijfshulpverlener. Jaarlijks krijgen ze (na)scholing op het gebied van eerste hulp en hoe te handelen bij calamiteiten.

Er vinden regelmatig controles plaats van brandblusapparatuur, noodverlichting, elektrische apparatuur enzovoorts. Enkele malen per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats, waarvan eenmaal in samenwerking met de brandweer van Horst aan de Maas.

De volgende personeelsleden zijn BHV-er : Jet Titulaer, Wies Brouwers, Nick Fleuren, José Peelen en Bjorn Schamp.

Mocht u onveilige situaties aantreffen in en rond de school dan kunt u het beste contact opnemen met genoemde personen of met de directeur.

Het gebruik van televisie, video en computers

De Bottel heeft enkele standpunten ingenomen op het gebied van programma's op televisie, video en computers. Deze staan hier verwoord. Het zou natuurlijk toe te juichen zijn als ouders deze standpunten onderschrijven en daar ook thuis rekening mee houden.

- In principe kijken we educatieve programma's en bij gelegenheid ontspannende films;
- (Tekening)films met seks en (veel) geweld worden niet getoond;
- De Bottel installeert geen computerspellen die gewelddadig zijn;
- De computers op school dienen vooral educatieve doelen.

We hopen dat ouders die merken dat hun kind bang is bij bepaalde uitzendingen op school dit zal doorgeven aan de leerkracht. Deze kan daar dan rekening mee houden.

Als de leerkracht op school deze angst opmerkt, zal deze hierover contact opnemen met de ouders.

Het gebruik van mobiele telefoons

Op de Bottel is het voor leerlingen toegestaan om mobieltjes mee te nemen. Tijdens de lessen liggen ze bij de leerkracht en na school mogen ze weer mee naar huis.

Protocol effectief en correct internetgebruik

De kinderen kunnen op school (vanaf groep 4) gebruik maken van internet.

Internet wordt binnen de school gebruikt om het onderwijs te verrijken. Via internet kunnen kinderen bijvoorbeeld informatie zoeken en contacten leggen met kinderen van andere scholen. Ook in methodes, lesmaterialen en onderwijssoftware wordt steeds meer verwezen naar relevante websites voor aanvullend, actueel en/of alternatief materiaal. De software bij methodes kan in de toekomst door kinderen ook via internet benaderd worden.

Voor een effectief en correct gebruik van internet hebben de leerkrachten met elkaar de volgende afspraken gemaakt :

- Internet wordt gebruikt voor educatieve doeleinden;
- Er wordt aan de kinderen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken;
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin kinderen open kunnen vertellen; wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is immers meestal niet hun schuld;
- Regels en wetten met betrekking tot copyright nemen wij in acht;
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen;
- Namen in combinatie met foto's van kinderen worden niet op het net gepubliceerd. In voorkomende gevallen alleen met toestemming van de ouders;
- De Bottel publiceert zelf ook foto's op hun website. Aan het begin van het schooljaar zal aan ouders gevraagd worden of ze daar bezwaar tegen hebben.
- Voor e-mail geldt ook het briefgeheim. Echter op grond van hun pedagogische verantwoordelijkheid mogen de leerkrachten e-mail van leerlingen inzien;
- De leerkracht heeft het recht om de "geschiedenis" op de computer te bekijken;
- Bij misbruik door leerlingen van de computer, ook buiten school, zullen we de ouders/verzorgers informeren.

Enkele aanvullende tips voor kinderen (ook voor thuis)

- Geeft nooit persoonlijke informatie door op internet. Denk hierbij aan namen, adressen en telefoonnummers.
- Gebruik een andere naam (nickname) bij spelletjes en chatten.
- Leg geen verdere contacten met iemand zonder toestemming van de leerkracht/ouders.
- Verstuur geen e-mail met foto's van jezelf of anderen zonder toestemming van de leerkracht/ouders
- Lees en beantwoord geen e-mails van onbekenden en open zeker geen bijlagen gestuurd door onbekenden (daar kan een virus inzitten).
- Beantwoord geen e-mail waarbij je je niet prettig voelt, of waarvan je weet dat dit niet hoort. Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet.
- Wil je meer weten over veilig internetten? Ga dan naar: www.diplomaveiliginternet.kennisnet.nl.
- Tegenwoordig kun je cyberpesten ook melden via www.vraaghetdepolitie.nl (kopje internet). Via www.internetsporen.nl kun je bekijken hoe je de bewijzen van het

cyberpesten kunt vastleggen.

Schoolmateriaal

Als we constateren dat een kind in boeken tekent of schrijft, spullen vernielt of kwijtraakt dan zullen we de kosten op de ouders verhalen. Hij/zij krijgt dan een standaard briefje mee naar huis waarop aangetekend staat, wat er vervangen moet worden.

Het betreft de volgende verbruiksmaterialen : vulpen (€ 3,50), liniaal (€ 0,35), kleurdoos (€ 1,00), potlood (€ 0,20), gum (€ 0,20)

De kinderen van groep 3 krijgen in het begin van het schooljaar een kleurdoos. Daar moeten ze hun hele schoolloopbaan mee doen; wel worden de kleurpotloden aangevuld als ze op zijn.

Verzekeringen

Door het bestuur is voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Verzekerden zijn de leerlingen, personeelsleden, stagiairs, vrijwilligers inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school verband houdende activiteiten deelnemen. De dekking van deze verzekering is uitsluitend van kracht tijdens de schooluren c.q. de evenementen in schoolverband, alsmede gedurende één uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen naar en het gaan van genoemde schoolactiviteit vergt. De verzekering dekt lichamelijke schade en bijvoorbeeld niet een kapotte jas, bril of fiets. Wanneer eigendommen van kinderen onder schooltijd beschadigd of vernield worden, is dit meestal tengevolge van spel. De school is hiervoor niet door de ouders aansprakelijk te stellen, tenzij er sprake is van nalatigheid van leerkrachten.

Sponsoring

Er is op bestuursniveau een beleid voor sponsoring. Doel van sponsoring is het 'verzamelen' van middelen t.b.v. het onderwijs voor zaken die niet in het normale schoolbudget zitten. Dit 'verzamelen' is aan strakke regels gebonden, evenals het besteden ervan.

Excursies en vervoer

Regelmatig vragen we ouders om het vervoer van de leerlingen te verzorgen bij een of andere activiteit. Als er sprake is van het betalen van parkeergeld, dan zal dat bekostigd worden uit de pot ouderbijdrage.

Als u zich opgeeft voor vervoer van leerlingen, dan gaan we er van uit dat u een autoinzittendenverzekering heeft.

De wettelijk regels zeggen dat :

Kinderen kleiner dan 1.35 m. een autostoeltje of zittingverhoger moeten gebruiken.

Kinderen groter dan 1.35 m. en volwassenen een autogordel moeten gebruiken.

Om deze regels hanteerbaar te houden bijvoorbeeld voor het vervoer van kinderen met schooluitstapjes, sportwedstrijden en dergelijke is er een enkele uitzondering.

Bij korte afstanden mogen ook kinderen kleiner dan 1.35 m. ACHTERIN de auto in de autogordel zitten.

Wanneer er een kinderzitje of verhoging in de auto aanwezig is, is het EIGEN kind verplicht daarin te gaan zitten.

We zullen bovenstaande regels met realisme en de nodige voorzichtigheid toepassen, waarbij de veiligheid van uw kind voorop staat.

Verkeer rond De Bottel

3. We gaan er van uit dat u als ouders/verzorgers er alles aan doet om voor uw eigen en alle andere kinderen een veilige schoolomgeving te bieden. U draagt tenslotte de verantwoordelijkheid voor uw kind tijdens de reis van en naar school.

Maar ook als school vinden we het belangrijk dat uw kind ervaringen opdoet in het verkeer, zeker in de rol van voetganger of fietser. Landelijk is namelijk aangetoond dat de zelfstandigheid van de kinderen in het verkeer terugloopt.

Hebt u tips, vragen en of ideeën spreek ook gerust onze verkeersouder Gosja Rijvers of onze coördinator op school, juffrouw Jet aan. Iedereen kan er aan bijdragen om de verkeersveiligheid rond De Bottel te verbeteren en de praktische verkeerskennis van de kinderen te verhogen.

Ook u!

Hoe kan dat dan?

1. Als u uw kinderen wegbrengt probeer dit dan zoveel mogelijk te voet of met de fiets te doen. Hierdoor is er minder autoverkeer en kinderen leren beter om verkeersdeelnemer te zijn.
2. Als kinderen te voet zijn, leer ze dan goed uit te kijken en op een veilige manier over te steken. Geef daarbij zelf het goede voorbeeld.
3. Als kinderen met de fiets zijn leer ze dan de belangrijke verkeersregels die ze nodig hebben. Leer ze ook om de fiets op een goede manier te stallen. Geef ook hier zelf het goede voorbeeld.
4. Als u uw kinderen met de auto brengt, doe dit dan op een veilige en verstandige manier.
 - Niet op of bij het zebrapad parkeren.
 - Niet parkeren bij de gele belijning.
 - Parkeer uw auto op de parkeerplaats of zet uw auto eventueel wat verder weg.
 - Geeft voorrang aan kinderen die de weg oversteken.
 - Houd rekening met uw snelheid in de schoolomgeving.

Kortom... goed voorbeeld doet volgen. Zorg ervoor dat u dat goede voorbeeld bent voor uw kinderen.

Gedrag van onze leerlingen

We willen onze kinderen niet te veel opzadelen met allerlei regels en geboden.

Zo zijn er 3 belangrijke afspraken:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn. (respect voor elkaar)
- We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen. (respect voor omgeving)
- De school is binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet.

De kern van alles is: Houd rekening met elkaar!

Zorg ook goed voor ons gebouw en onze speelplaats. Afval hoort in de prullenbakken en op daken wordt niet geklommen.

Als we met zijn allen naar deze regels leven en handelen dan hebben we het samen heel fijn in een vriendelijke en verzorgde schoolomgeving.

Wensjes voor verjaardagen, huwelijken enz.

Kinderen vinden het leuk om een wensje te maken voor een verjaardag, bruiloft enz.
We willen daar graag –zij het binnen bepaalde grenzen- aan meewerken

- Groep 1 + 2 Wensjes voor verjaardagen van ouders, opa's en oma's en huwelijken.
- Groep 3 Wensjes voor verjaardagen van ouders en huwelijken.
- Groep 4 t/m 8 Geen wensjes meer.

Met nieuwjaar, moederdag en vaderdag wordt er door de groepen 1 t/m 4 ook iets gemaakt.

Verjaardagen/afscheid leerkrachten

De leerkrachten vieren hun verjaardag met hun eigen groep. Dit wordt aangekondigd via ISY. Meestal gebeurt dit op een dag in de buurt van hun verjaardagsdatum. Vooral onze jongste leerlingen vinden het leuk om met een cadeautje te komen; dat kan ! Laat ze een tekening, een versje, een knutselwerkje maken enzovoorts en dat aan de jarige juf/meester geven.

Dit hoeft natuurlijk niet tot de laagste groepen beperkt te blijven, ook in de hogere groepen wordt dat beslist zeer op prijs gesteld.

Op het einde van het schooljaar; 'de laatste schooldag' willen kinderen en ouders soms graag hun juf of meester bedanken. Ook dan vinden wij het leuk om een zelfgemaakt werkje of briefje te ontvangen.

Verjaardagen in groep 1-2

Wat betreft het vieren van de verjaardag van uw kind in de klas enkele zaken op een rijtje:

- De verjaardag wordt in principe op de dag zelf gevierd, in overleg met de leerkracht kan dit 's morgens of 's middags.
- De ouders mogen de hele morgen/middag blijven; aan het begin van deze morgen/middag wordt de verjaardag gevierd.
- De jarige mag één cadeau mee naar school brengen op de dag dat de verjaardag gevierd wordt.
- Gelieve niet te trakteren op snoep en cadeautjes.

Verjaardagen in de overige groepen

In alle groepen wordt er aandacht besteed aan de verjaardag van uw kind. Wel is dit in groep 1-2 uitgebreider dan in de volgende groepen. Maar een liedje, kaart enz. hoort er in ieder geval bij.

Klachten

Overall waar mensen werken kan iets fout lopen, ook op De Bottel.

Vaak heeft het ermee te maken dat er verkeerde inschattingen zijn gemaakt of dat er iets mis loopt in de communicatie.

Met de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van De Bottel.

Naast ouders en leerlingen kan eenieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap van Dynamiek Scholengroep klachten indienen. Deze kunnen betrekking hebben op gedragingen, beslissingen of nalatigheid van het bestuur van Dynamiek Scholengroep en personeel of van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Door de klachtenregeling ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met de klacht nergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep.

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over de begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Klachten kunnen worden ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep of de klachtencommissie. Deze klachtencommissie is onafhankelijk.

Indien een klacht wordt ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep verwijst het bestuur de klager naar een vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Het bestuur kan er ook voor kiezen de klacht zelf af te handelen indien het van mening is dat de klacht op eenvoudige wijze kan worden afgehandeld.

De functie van externe vertrouwenspersoon voor de scholen binnen Dynamiek Scholengroep wordt ingevuld door de GGD Limburg Noord, Postbus 1150, 5900 BD Venlo. De werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon bij de GGD worden uitgevoerd door een functionaris van de afdeling Jeugdgezondheidszorg, bereikbaar via 077-8504855 (secretariaat JGZ, vragen naar de externe vertrouwenspersoon). De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat tevens na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Is dit het geval dan begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. Indien dit wenselijk of noodzakelijk wordt geacht verwijst de vertrouwenspersoon de klager naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg.

De klachtenregeling en de namen van de commissie kunt u vinden

op www.geschillencies-klachtencies.nl

Voor aanmelding van een klacht en vragen hierover kunnen betrokkenen terecht bij de ambtelijk secretaris van de Landelijke bezwaren-, geschillen- en klachtencommissie voor het katholiek onderwijs:

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel 070-392.55.08 (van 9.00 - 12.00 uur)

Fax 070-302.08.36

Info@geschillencies-klachtencies.nl

Vertrouwensinspecteur Primair Onderwijs

Een personeelslid, of een lid van de MR dat op de hoogte is van een seksueel misdrijf is verplicht dit te melden aan het bestuur. Het bestuur moet dan verplicht overleggen met de vertrouwensinspecteur.

Als er een redelijk vermoeden is van een misdrijf, is het bevoegd gezag verplicht om aangifte te doen nadat het de betrokkenen op de hoogte heeft gesteld.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of lichamelijk geweld worden doorgegeven aan het meldpunt vertrouwensinspecteurs : 0900 – 111 3111 (lokaal tarief).